



Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2023 № 629
Великий Новгород

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие культуры Новгородского муниципального района (2020-2025 годы)»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Порядком принятия решений о разработке муниципальных программ Новгородского муниципального района, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности, утвержденным постановлением Администрации Новгородского муниципального района от 21.02.2022 № 68, Администрация Новгородского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в муниципальную программу «Развитие культуры Новгородского муниципального района (2020-2025 годы)», утвержденную постановлением Администрации Новгородского муниципального района от 05.11.2019 № 407 (далее – муниципальная программа):

1.1. Пункт 7 паспорта муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования (тыс. рублей)				
	Бюджет муниципального района	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники	всего
2020	76 849,65209	10 401,96197	10 969,12703	0,00000	98 220,74109
2021	76 942,18821	18 220,59222	8 400,99000	12,00000	103 575,77043
2022	94 145,02029	25 329,63269	8 051,94270	0,00000	127 526,59568
2023	92 355,08147	71 004,96727	6 305,56238	12,00000	169 677,61112
2024	85 826,33000	1 742,50000	227,23000	12,00000	87 808,06000
2025	85 826,34000	1 731,30000	238,50000	12,00000	87 808,14000

». 1.2. Пункт 6 паспорта подпрограммы «Наследие и современность» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«6. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования (тыс. рублей)				
	Бюджет муниципального района	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники	всего
2020	714,95497	28,20000	222,40000	0,00000	965,55497
2021	2 409,84740	53,09278	267 39000	12,00000	2 742,33018
2022	12 126,11446	63,37070	270,15930	0,00000	12 459,64446
2023	3 038,61774	56,39278	327,23000	12,00000	3 434,24052
2024	276,63000	53,30000	227,23000	12,00000	569,16000
2025	276,64000	42,10000	238,50000	12,00000	569,24000

». 1.2. Пункт 6 паспорта подпрограммы «Сохранение и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры)» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«6. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования (тыс. рублей)				
	Бюджет муниципального района	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники	всего
2020	479,69927	3 125,65597	10 746,72703	0,00000	14 352,08227
2021	283,61781	2 429,51000	8 133,60000	0,00000	10 846,72781
2022	1 867,89918	2 507,98876	7 781,78340	0,00000	12 157,67134
2023	1 202,86004	52 557,87449	5 978,33238	0,00000	59 739,06691
2024	213,00000	1 050,00000	0,00000	0,00000	1 263,00000
2025	213,00000	1 050,00000	0,00000	0,00000	1 263,00000

». 1.4. Пункт 6 паспорта подпрограммы «Обеспечение муниципального управления в сфере культуры Новгородского муниципального района, обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных Комитету» муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«6. Объемы и источники финансирования подпрограммы в целом и по годам реализации (тыс. рублей):

Год	Источник финансирования (тыс. рублей)				
	Бюджет муниципального района	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Внебюджетные источники	всего
2020	75 639,99785	7 248,10600	0,00000	0,00000	82 888,10385
2021	74 195,20300	14 422,98944	0,00000	0,00000	88 618,19244
2022	80 053,50665	22 758,27323	0,00000	0,00000	102 811,77988
2023	87 965,60369	18 390,70000	0,00000	0,00000	106 356,30369
2024	85 188,70000	639,20000	0,00000	0,00000	85 827,90000
2025	85 188,70000	639,20000	0,00000	0,00000	85 827,90000

». 1.5. Раздел VI муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«VII. Мероприятия муниципальной программы «Развитие культуры Новгородского муниципального района (2020-2025 годы)»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования (районный, областной, федеральный бюджет)	Объем финансирования по годам (тыс. рублей)					
						2020	2021	2022	2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1.	ПОДПРОГРАММА «НАСЛЕДИЕ И СОВРЕМЕННОСТЬ»										
1.1.	Задача 1. Развитие культуры и искусства Новгородского муниципального района с участием общественных и образовательных организаций, частного партнерства, обеспечение прав граждан на равный доступ к культурным ценностям и участию в культурной жизни, создание условий для развития и реализации творческого потенциала каждой личности										
1.1.1	Реализация приоритетного регионального проекта «Национальное кино», в том числе:	Комитет, КДУ	2020-2025	1.1.3.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.1.1.	Содействие в организации проведения кинофестиваля исторических фильмов «Вече»	Комитет, КДУ	2020-2025	1.1.4.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.1.2.	Участие в конкурсе Фонда кино организаций кинопоказа для получения субсидии из федерального бюджета для оснащения кинозалов в Новгородском муниципальном районе современным оборудованием	Комитет, КДУ	2020-2025	1.1.5.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.1.3.	Содействие в организации проведения кинофестивалей, акций, торжественных мероприятий, посвященных премьерным кинопоказам	Комитет, КДУ	2020-2025	1.1.6.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.1.4.	Предоставление бесплатных посещений киносеансов отдельным категориям граждан	Комитет, КДУ	2020-2025	1.1.3.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.1.5.	Организация участия в учебных семинарах, интерактивных занятиях по кинопроизводству для молодежи	Комитет, КДУ	2020-2025	1.1.4.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.2.	Реализация приоритетного регионального проекта «Единый событийный календарь», в том числе:	Комитет	2020-2025	1.1.1.	Бюджет муниципального района	49,08850	318,3320	70,00000	53,00000	55,00000	55,00000
1.1.2.1.	Содействие в проведении Международного военно-исторического фестиваля «Забывтый подвиг-	Комитет	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	49,08850	38,16300	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	вторая Ударная армия» в п. Тесово-Нетьльский										
1.1.2.2.	Организация и проведение Регионального фестиваля народного творчества «Хоровод традиций» д. Наволок	МАУ «Борковский РДНТД»	2020-2025 (конец мая начало июня)	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУ «Пролетарский РДК»				0,00000	278,1690	70,00000	50,00000	53,00000	53,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»				0,00000	2,00000	0,00000	3,00000	2,00000	2,00000
1.1.2.3.	Содействие в организации Ежегодного экстрим-фестиваля активного отдыха «Горячие головы»	Комитет	2020-2025	1.1.2.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.2.4.	Содействие в организации Фестиваля ретро – техники «ТёсовоФест»	Комитет	2020-2025 (сентябрь)	1.1.2.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.2.5.	Оказание содействия в организации проведения межрегионального фестиваля средневековой музыки, ратного мастерства и ремесел «Князь братачина»	Комитет	2020-2025	1.1.2.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.2.6.	Оказание содействия в организации проведения Международного фестиваля народного искусства и ремесел «Садко»	Комитет	2020-2025	1.1.2.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.3.	Реализация приоритетного регионального проекта «Межрегиональный культурный обмен», в том числе:	Комитет	2020	1.1.1.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.3.1.	Оказание содействия в организации выступлений творческих коллективов, обменных гастролей, музейных выставочных проектов, выставок мастеров художественного и декоративно-прикладного искусства Новгородского муниципального района в субъектах Российской Федерации	Комитет	2020	1.1.2.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.1.3.2.	Оказание содействия в организации и проведении совместных научно-практических	Комитет	2020	1.1.2.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	конференций, вебинаров, «круглых столов» по сотрудничеству в области культуры, искусства											
1.1.4.	Организация межпоселенческих, районных, межрегиональных конкурсов, фестивалей и выставок по направлениям творчества, в том числе:	Комитет, учреждения, подведомственные Комитету	2020-2025	1.1.1.	Бюджет муниципального района	52,00000	38,80400	37,00000	85,00000	81,00000	81,00000	
1.1.4.1.	Районный фестиваль-конкурс «Мисс Снегурочка»	МАУ «Борковский РДНТД»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	3,00000	0,00000	0,00000	4,00000	5,00000	5,00000	
1.1.4.2.	Районный фестиваль-конкурс «Принцесса года»	МАУ «Чечулинский РЦФ»	2020-2025	1.1.2.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.4.3.	Межрайонный конкурс исполнителей эстрадной песни «Команда молодости нашей»	МАУ «Борковский РДНТД»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	3,00000	3,00000	6,00000	5,00000	5,00000	
1.1.4.4.	Районный фестиваль для детей с ограниченными возможностями «И слог, и кисть, и звуков чудо»	МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	3,00000	2,80400	3,00000	3,00000	3,00000	3,00000	
1.1.4.5.	Районный смотр-конкурс чтецов и сказителей	МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	3,00000	3,00000	3,00000	3,00000	
1.1.4.6.	Межрайонный фестиваль-конкурс «О чем поют солдаты»	МАУ «Борковский РДНТД»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	3,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.4.7.	Фестиваль интеллектуальных игр «Что? Где? Когда?» на кубок Главы Новгородского муниципального района	МАУ «Пролетарский РДК»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	3,00000	0,00000	8,00000	5,00000	5,00000	5,00000	
1.1.4.8.	Ежегодный детский районный конкурс исполнителей эстрадной песни «Солнечный круг»	МАУ «Пролетарский РДК»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	3,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		МАУ «Борковский РДНТД»	2020-2024	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	3,00000	5,00000	5,00000	
1.1.4.9.	Районный фестиваль-конкурс семейного художественного творчества «Радуга сердец» («Семейный круг»)	МАУ «Чечулинский РЦФ»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	3,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.4.10.	Районный конкурс «Парень на все сто»	МАУ «Борковский РДНТД»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.4.11.	Районный конкурс «Папа может»	МАУ «Пролетарский РДК»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	6,00000	6,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.4.12.	Межрайонный фестиваль-конкурс костюмов «Серебряная нить»	МАУ «Пролетарский РДК»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	3,00000	0,00000	0,00000	5,00000	5,00000	5,00000	
1.1.4.13.	Областной фестиваль-конкурс ветеранов войны и труда «Вот она какая-сторона»	МАУ «Пролетарский РДК»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	20,00000	18,00000	20,00000	30,00000	30,00000	30,00000	

	родная («Битва хоров»)											
1.1.4.1 4.	Участие в межпоселенческих, районных, межрегиональных конкурсах, фестивалях и выставках	МАУ «Пролетарский РДК»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.4.1 5.	Подготовка и проведение районных выставок	МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	4,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		МАУ «Чечулинский РЦФ»				10,00000	0,00000	0,00000	20,00000	20,00000	20,00000	
1.1.4.1 6.	Районный хореографический конкурс	МАУ «Пролетарский РДК»	2023-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	6,00000	0,00000	0,00000	
1.1.5.	Организация проведения праздничных, торжественных мероприятий, в том числе:	Комитет, учреждения, подведомственные Комитету	2020-2025	1.1.1.	Бюджет муниципального района	225,7880	238,60000	280,00000	562,73188	99,00000	99,00000	
1.1.5.1.	Проведение мероприятий, посвященных дням Воинской Славы (75-летие Победы в Великой Отечественной Войне, митинги)	МАУ «Пролетарский РДК»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	185,7880	188,60000	599,44000	180,70000	0,00000	0,00000	
		МАУ «Борковский РДНТД»				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		ДШИ				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.5.2.	Проведение мероприятий, посвященных торжественным датам, событиям, юбилеям	МАУ «Пролетарский РДК»	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	1832,66181	0,00000	0,00000	0,00000	
		МАУ «Борковский РДНТД»				0,00000	0,00000	0,00000	283,53188	0,00000	0,00000	
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»				0,00000	0,00000	12,79800	0,00000	0,00000	0,00000	
		ДШИ				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.1.5.3.	Мероприятие, посвященное Дню работника культуры	КДУ	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	25,00000	5,00000	54,50000	55,00000	57,00000	57,00000	
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»				5,00000	35,00000	5,00000	4,00000	3,00000	3,00000	
		ДШИ				10,00000	10,00000	10,00000	10,00000	10,00000	0,00000	
1.1.5.4.	Заключительный праздничный концерт «Новогодний фейерверк»	КДУ	2020-2025	1.1.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	29,50000	29,00000	29,00000	
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		ДШИ				0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 1:						326,87650	595,73600	2 621,39981	700,73188	235,00000	235,00000	
1.2	Задача 2. Развитие, создание (реконструкция) культурно-досуговых организаций клубного типа, учреждений дополнительного образования и библиотек на территории Новгородского муниципального района, укрепление единого культурного и информационного пространства, продвижение имиджа Новгородского муниципального района как культурно-исторической части Новгородской области, преодоление отставания и диспропорций в культурном уровне муниципальных учреждений культуры путем укрепления и модернизации материально-технической базы учреждений											
1.2.1	Реализация мероприятий федерального проекта «Творческие люди» в рамках национального проекта «Культура»	КДУ	2020-2025	1.2.1.	Федеральный бюджет	100,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
					Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Федеральный бюджет			100,00000	100,00000	0,00000	100,00000	0,00000	0,00000		
		Областной бюджет			0,00000	3,09278	0,00000	3,09278	0,00000	0,00000		
		Бюджет муниципального района			0,00000	0,00000	0,00000	6,04122	5,00000	5,00000		

		ДШИ			Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.1.1	Оказание поддержки лучшим работникам муниципальных учреждений культуры, находящихся на территории сельских поселений, в рамках предоставляемой бюджетам муниципальных образований области субсидии на поддержку отрасли культуры	КДУ	2020-2025	1.2.1.	Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»			Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		ДШИ			Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.1.2	Выплата денежного поощрения лучшим муниципальным учреждениям культуры, находящимся на территории сельских поселений, в рамках предоставляемой бюджетам муниципальных образований области субсидии на поддержку отрасли культуры	КДУ	2020-2025	1.2.2	Федеральный бюджет	100,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,000000	0,000000	0,00000	0,00000	0,0000
					Бюджет муниципального района	0,00000	0,000000	0,000000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»			Федеральный бюджет	100,00000	100,00000	0,00000	100,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	3,09278	0,000000	3,09278	0,00000	0,00000
					Бюджет муниципального района	0,00000	0,000000	0,000000	6,04122	5,00000	5,00000
		ДШИ			Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.2.	Организация ремонтных и (или) ремонтно-реставрационных работ в зданиях (помещениях) муниципальных учреждений, подведомственных Комитету, и работ по благоустройству прилегающих к ним территорий, в том числе:	КДУ	2020-2025	1.2.21	Бюджет муниципального района	0,00000	1 090,0156	6832,97935	586,97986	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»			Внебюджетные средства	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Бюджет муниципального района	0,00000	399,95980	1981,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		ДШИ			Федеральный бюджет	0,00000	0,000000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Бюджет муниципального района	311,73947	299,94000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.2.1.	Создание и модернизация учреждений культурно-досугового типа в сельской местности, включая строительство, реконструкцию и	КДУ	2020-2025	1.2.16.	Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая			Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	капитальный ремонт зданий в рамках федерального проекта «Культурная среда» (в рамках национального проекта «Культура»)	центральная библиотека»			ого района						
		ДШИ			Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.2.2.	В рамках реализации приоритетного регионального проекта «Строительство и реконструкция объектов культуры»	КДУ	2020-2025	1.2.15.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»			Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		ДШИ			Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.2.3.	Ремонт муниципальных учреждений культуры и дополнительного образования детей	КДУ	2020-2025	1.2.20.	Бюджет муниципального района	0,00000	1090,0156	6835,97935	586,97986	0,00000	0,00000
		Бюджет муниципального района			0,00000	399,95980	1981,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Бюджет муниципального района			311,73947	299,94000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.2.3.	Приобретение основных средств, в том числе:	Комитет, учреждения подведомственные Комитету	2020-2025	1.2.17.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	660,40000	1 709,59600	0,00000	0,00000
		Областной бюджет			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
		Федеральный бюджет			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.2.3.1.	В рамках предоставления бюджетам муниципальных районов, поселений области субсидий на обеспечение развития и укрепления материально-технической базы домов культуры, подведомственных органам местного самоуправления муниципальных районов, поселений области, реализующим полномочия в сфере культуры, в населенных пунктах с числом жителей до 50 тыс. человек (Федеральный партийный проект «Культура малой	КДУ	2020-2025	1.2.18.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»			Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		ДШИ			Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	Родины))										
1.2.3.2.	В рамках федерального проекта «Обеспечение качественно нового уровня развития инфраструктуры культуры» «Культурная среда» музыкальных инструментов, оборудования и материалов для детских школ искусств по видам искусств, находящихся в ведении органов местного самоуправления муниципальных образований области в сфере культуры (в рамках национального проекта «Культура»)	ДШИ	2020-2025	1.2.13.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.3.3.	Укрепление материально-технической базы учреждений культуры и дополнительного образования детей	КДУ	2020-2024	1.2.4.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	660,40000	1 709,59600	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»			Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		ДШИ			Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.4.	Организация инновационных творческих проектов на конкурсной основе, направленных на развитие культуры: создание новых творческих программ; продвижение новых форм работы с населением; создание и поддержка печатных изданий, методических пособий	МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	1.2.7.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.5.	Изготовление и монтаж знаков туристкой навигации, а также иных средств, направленных на укрепление единого культурного пространства, продвижение имиджа Новгородского муниципального района	МАУ «Пролетарский РДК»	2020	1.2.9.	Бюджет муниципального района	34,35000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.6.	Проведение презентаций, акций, семинаров, смотров, конкурсов, фестивалей	МАУ «Пролетарский РДК»	2020-2025	1.2.3.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.7.	Предоставление информации о деятельности	МАУ «Борковский РДНТД»	2020-2024	1.2.11.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	учреждений культуры и дополнительного образования на сайты: Администрации Новгородского муниципального района, туристических фирм, СМИ, министерств культуры и образования области. Реклама мероприятий в ведущих печатных изданиях и телевизионных каналах НГРТК «Славия», радио 53 и т.д.										
1.2.8.	Содействие в реализации регионального проекта «Культурная среда», в том числе:	Комитет, КДУ	2020-2025	1.2.12.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.8.1.	Участие в проведении областного традиционного праздника «Святки»	Комитет, КДУ	2020-2025	1.2.12.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.2.8.2.	Участие в проведении новогоднего праздника	Комитет, КДУ	2020-2024	1.2.14.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 2:						546,08947	1893,00818	9474,37935	2405,70986	5,00000	5,00000
1.3	Задача 3. Организация мероприятий, направленных на повышение интереса к чтению книг, популяризацию русского языка и литературы, народных художественных промыслов и ремесел, развитие театрального искусства, музейного дела, повышение роли профессиональных союзов, творческих сообществ, общественных и экспертных советов										
1.3.1.	Создание условий для развития местного традиционного народного творчества, участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов	Комитет	2020-2025	1.3.6	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.2.	Осуществление совместных проектов по сохранению и развитию традиционной народной культуры, праздников народного творчества, фестивалей, ярмарок художественных промыслов, дней традиций, престольных православных праздников, а именно:	Комитет, учреждения подведомственные Комитету	2020-2025	1.3.6	Бюджет муниципального района	20,326000	16,00000	18,00000	25,00000	23,00000	23,00000
1.3.2.1.	Изготовление ярмарочных листовок для выставок сельскохозяйствен	МАУ «Пролетарский РДК»	2020-2025	1.3.6	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	ной продукции										
1.3.2.2.	Районный праздник народного творчества и ремесел «Поозерские вечерки», посвященный Дню семьи, любви и верности	МАУ «Борковский РДНТД»	2020-2025 (июль)	1.3.6	Бюджет муниципального района	0,00000	8,00000	8,00000	10,00000	10,00000	10,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»				0,00000	2,00000	2,00000	2,00000	0,00000	0,00000
1.3.2.3.	Районный праздник народного календаря «Широкая Масленица»	МАУ «Чечулинский РЦФ»	2020-2025	1.3.6	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУ «Борковский РДНТ»				2,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУ «Пролетарский РДК»				6,00000	6,00000	0,00000	8,00000	8,00000	8,00000
1.3.2.4.	Районный праздник народного календаря «Святки да Колядки»	МАУ «Борковский РДНТ»	2020-2025 (январь)	1.3.6	Бюджет муниципального района	6,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.2.5.	Межрегиональный фестиваль-конкурс фольклора и ремесел «Сохраняя традиции сохраняем Россию»	МАУ «Чечулинский РЦФ»	2020-2025 (август)	1.3.6	Бюджет муниципального района	3,00000	0,00000	8,00000	5,00000	5,00000	5,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»				3,32600	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.3.	Участие в областных, межрегиональных, российских, международных ярмарках и выставках народных промыслов и ремесел, организация и проведение выставок декоративно-прикладного искусства, самобытных мастеров, в том числе:	КДУ	2020-2025	1.3.6.	Бюджет муниципального района	5,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.3.1.	Создание условий для участия мастеров в выставке-ярмарке народных художественных промыслов России «Ладья»	Комитет	2020-2025	1.3.6	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.3.2.	Обеспечение участия организаций народных художественных промыслов в федеральных и региональных выставках и ярмарках	Комитет, КДУ	2020-2025	1.3.6	Бюджет муниципального района	5,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.4.	Организация тематических выставок-ярмарок народных художественных промыслов на территории субъекта Российской Федерации	КДУ	2020-2025	1.3.6	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.5.	Формирование перечня утраченных народных	КДУ	2020-2025	1.3.6	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	художественных промыслов										
1.3.6.	Оказание содействия в пополнении государственной части Музейного фонда Российской Федерации произведениями народных художественных промыслов по заявкам музеев Российской Федерации	КДУ	2020-2025	1.3.6	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.7.	Участие в разработке региональных планов мероприятий, направленных на популяризацию использования в качестве средств индивидуализации своей продукции наименований мест происхождения товаров, способствующих успешному продвижению продукции народных художественных промыслов	Комитет	2020-2025	1.3.6	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.8.	Комплектование учебно-методического, выставочного и сувенирного фондов изделий мастеров декоративно-прикладного творчества	КДУ	2020-2025	1.3.6	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.9.	Сохранение и развитие фондов библиотек: издательская деятельность по краеведению	МАУК «Межпоселенческая библиотека»	2020-2025	1.3.5.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.10.	Реализация образовательной и культурно-просветительской функции библиотек района: продвижение чтения на территории района; организация и проведение конференций и семинаров; организация и проведение культурно-образовательных мероприятий	МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	1.3.7.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.11.	Приобретение методических пособий с целью совершенствования кинообслуживания населения	МАУ «Борковский РДНТ»	2020-2025	1.3.8	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.12.	Комплектование книжных фондов библиотек	МАУК «Межпоселенческая центральная	2020-2025	1.3.2.	Бюджет муниципального района	0,00000	2,19600	3,33500	2,83000	2,83000	2,83000

	муниципальных образований, в рамках предоставляемой бюджетам муниципальных образований области субсидии на поддержку отрасли культуры	библиотека»			Областной бюджет	0,00000	50,00000	63,37070	53,30000	50,30000	42,10000
					Федеральный бюджет	0,00000	167,39000	270,15930	227,23000	227,23000	238,50000
1.3.13.	Межбюджетные трансферты на подключение общедоступных библиотек РФ к сети интернет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки, в рамках предоставляемой бюджетам муниципальных образований области субсидии на поддержку отрасли культуры	МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	1.3.3.	Бюджет муниципального района	2,66300	0,00000	0,00000	4,43878	7,80000	7,81000
					Областной бюджет	28,20000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	22,40000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.3.14.	Содействие в организации работ по обеспечению доступа к региональному центру Президентской библиотеки	Комитет	2020-2025	1.3.4	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
1.3.15.	Районный конкурс профессионального мастера «Лучший культработник»	КДУ	2020-2025	1.3.7	Бюджет муниципального района	8,00000	6,00000	3,00000	3,00000	3,00000	3,00000
1.3.16.	Зональный смотр областного фестиваля художественного творчества инвалидов «Вместе мы сможем больше»	КДУ	2020-2025	1.3.8	Бюджет муниципального района	6,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 3:						92,58900	241,58600	363,86530	315,79878	317,16000	317,24000
1.4.	Задача 4. Сохранение кадрового потенциала сферы культуры, повышение престижности и привлекательности профессии работника культуры										
1.4.1	Организация дополнительного профессионального образования служащих, муниципальных служащих Новгородской области	Центр	2020-2025	1.4.3	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		Комитет			Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.4.2	Обучение специалистов сферы культуры по программам повышения квалификации	МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	1.4.4	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		КДУ			Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
ДШИ	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000				

					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Внебюджетные средства	0,00000	12,00000	12,00000	12,00000	12,00000	12,00000
ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 4:						0,00000	12,00000	12,00000	12,00000	12,00000	12,00000
1.5.	Задача 5. Поддержка добровольческих движений, в том числе в сфере сохранения культурного наследия народов Российской Федерации										
1.5.1.	Привлечение волонтеров Новгородского муниципального района к организации и проведению культурно-массовых мероприятий, в том числе:	Комитет	2020-2025	1.5.1	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.5.1.1.	Содействие в организации Всероссийского конкурса им. С.В. Рахманинова среди студентов музыкальных училищ и училищ искусств в рамках реализации регионального проекта «Творческие люди»	Комитет	2020-2025	1.5.1	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.5.1.2.	Организация добровольческого (волонтерского) сопровождения крупных государственных праздников Российской Федерации и масштабных культурно-массовых мероприятий на территории муниципального района	Комитет, КДУ, МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	1.5.1	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.5.2.	Оказание содействия в создании центров (штабов) общественного движения «Волонтеры культуры» и информационной поддержки на базе муниципальных учреждений культуры	Комитет	2020-2025	1.5.1	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.5.3.	Оказание содействия в информировании о проведении конкурсов на предоставление грантов и субсидий в сфере добровольчества (волонтерства) в сфере культуры	Комитет, КДУ, МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	1.5.1	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
1.5.4.	Оказание содействия в организации участия добровольцев (волонтеров) в сохранении объектов	Комитет, КДУ, МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	1.5.1	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	культурного наследия, расположенных на территории муниципального района Новгородской области											
ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 5:						0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ I «НАСЛЕДИЕ И СОВРЕМЕННОСТЬ»						965,55497	2742,33018	12459,64446	3434,24052	569,16000	569,24000	
2.	ПОДПРОГРАММА «КУЛЬТУРНОЕ ПОКОЛЕНИЕ»											
2.1.	Задача 1. Продвижение талантливой молодежи в сфере музыкального искусства, поддержка молодежных субкультур, молодежных движений и инициатив в сфере культуры											
2.1.1.	Реализация приоритетного регионального проекта «Талантливая молодежь», в том числе:	Комитет, подведомственные Комитету учреждения	2020-2025	2.1.4.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
2.1.1.1.	Содействие в процессе осуществления выплаты ежегодных стипендий обучающимся организациям дополнительного образования в сфере культуры Новгородского муниципального района	Комитет	2020-2025	2.1.7	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
2.1.1.2.	Предоставление кандидатами в министерство культуры Новгородской области документов для назначения выплат стипендий	ДШИ	2020-2025	2.1.7	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
2.1.1.3.	Содействие в организации участия обучающихся в образовательных организациях Новгородского муниципального района во Всероссийском конкурсе юных чтецов «Живая классика»	Комитет МАУК «Межселенческая центральная библиотека»	2020-2025	2.1.5.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
2.1.1.4.	Организация и проведение фестиваля субкультур и молодежных движений, а именно:	Комитет, подведомственные Комитету учреждения	2020-2025	2.1.3.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
2.1.1.4.1.	Районный открытый фестиваль – конкурс молодежных субкультур «NOV формат»	Комитет, КДУ	2020-2025	2.1.3.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
2.1.2.	Организация и проведение организациями культуры и дополнительного образования в сфере культуры творческих и	Комитет, подведомственные Комитету учреждения	2020-2025	2.1.5.	Бюджет муниципального района	15,00000	9,00000	18,00000	24,00000	24,00000	24,00000	

	просветительских мероприятий регионального и межрайонного уровней ежегодно (фестивалей, конкурсов, концертов, выставок, постановок, публичных лекций, акций, творческих встреч и олимпиад), а именно:										
2.1.2.1.	Межрегиональный конкурс талантов «Минута славы»	Комитет КДУ, ДШИ	2020-2025	2.1.6.	Бюджет муниципального района	6,00000	0,00000	3,00000	6,00000	6,00000	6,00000
2.1.2.2.	Межрегиональный открытый конкурс – фестиваль творчества «Майский вальс»	Комитет КДУ, ДШИ	2020-2025	2.1.6.	Бюджет муниципального района	6,00000	6,00000	6,00000	6,00000	6,00000	6,00000
2.1.2.3.	Этнокультурный конвент «Мы живем семьей единой»	Комитет КДУ ДШИ	2020-2025	2.1.6.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	6,00000	6,00000	6,00000	6,00000
2.1.2.4.	Межрайонный открытый фестиваль-конкурс «Волшебная страна – детство»	Комитет КДУ ДШИ	2020-2025	2.1.6.	Бюджет муниципального района	3,00000	3,00000	3,00000	6,00000	6,00000	6,00000
2.1.2.5.	Межрегиональный конкурс творческих коллективов и исполнителей «ЗВЕЗДНЫЙ СТАРТ»	Комитет КДУ ДШИ	2020-2025	2.1.6.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.1.2.6.	Межрегиональный конкурс молодых исполнителей популярной музыки «NEW STAR»	Комитет КДУ ДШИ	2020-2025	2.1.5.-2.1.6.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.1.3.	Организация и проведение дней открытых дверей в организациях культуры и дополнительного образования в сфере культуры	Комитет КДУ ДШИ	2020-2025	2.1.3.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.1.4.	Реализация адаптированных образовательных программ, по которым возможно обучение инвалидов и лиц с ОВЗ, а именно:	ДШИ	2020-2025	2.1.9.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.1.5.	Разработка, утверждение и реализации адаптированных программ, по которым возможно обучение инвалидов и лиц с ОВЗ	ДШИ	2020-2025	2.1.9	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.1.6.	Содействие в организации и проведении международных и всероссийских фестивалей, конкурсов, а также региональных этапов федеральных конкурсов среди молодежи	Комитет	2020-2025	2.1.6.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

2.1.7.	Организация и проведение традиционных исполнительских фестивалей-конкурсов и выставок работ отделений ИЗО и ДПИ	ДШИ	2020-2025	2.1.10	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	10,00000	10,00000	10,00000
2.1.8.	Участие в областных, российских и международных фестивалях и конкурсах	ДШИ (в соответствии с потребностью)	2020-2025	2.1.2	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	20,00000	10,00000	10,00000	10,00000
ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 1:						15,00000	9,00000	38,00000	44,00000	44,00000	44,00000
2.2.	Задача 2. Обеспечение детских школ искусств необходимыми инструментами, оборудованием и материалами										
2.2.1.	Оснащение детских музыкальных, художественных, школ искусств, музыкальными инструментами, оборудованием и учебной литературой	Комитет, подведомственные Комитету учреждения	2020-2025	2.2.1.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.2.2.	Поддача заявок в Министерство культуры Новгородской области на участие в конкурсном отборе детских школ искусств и училищ	ДШИ	2020-2025	2.2.1.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.2.3.	Заключение соглашений на предоставление субсидии на оснащение образовательных учреждений в сфере культуры (школ искусств и училищ) музыкальными инструментами, оборудованием и материалами	ДШИ	2020-2025	2.2.1.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.2.4.	Приобретение образовательными учреждениями в сфере культуры (школ искусств и училищ) музыкальных инструментов, оборудования и материалов	ДШИ	2020-2025	2.2.1.	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
2.2.5.	Предоставление школам искусств новых пианино по линии Министерства промышленности и торговли Российской Федерации	ДШИ	2020-2025	2.2.1.	Безвозмездная передача имущества из казны Новгородской области	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 2:						0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ II «КУЛЬТУРНОЕ ПОКОЛЕНИЕ»						15,00000	9,00000	38,00000	44,00000	44,00000	44,00000
3.	ПОДПРОГРАММА «СОХРАНЕНИЕ И ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКОВ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ)»										
3.1.	Задача 1. Сохранение и популяризация объектов культурного наследия на территории Новгородского муниципального района.										
3.1.1.	Участие в мероприятиях по	Комитет	2020-2025	3.1.1.	Не требует финансового	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	оформлению охранных обязательств на объекты культурного наследия, расположенные на территории Новгородского муниципального района				обеспечения						
3.1.2.	Участие в систематическом наблюдении за состоянием объектов культурного наследия, расположенных на территории Новгородского муниципального района	Комитет	2020-2025	3.1.3.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.1.3.	Содействие в уточнении пообъектного состава и проведению работ по сохранению объектов культурного наследия, расположенных на территории Новгородского муниципального района	Комитет	2020-2025	3.1.5.	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.1.4.	Увековечение памяти погибших при защите Отечества (проведение траурных мероприятий, митингов, изготовление плит, нанесение имен, изготовление и приобретение сопутствующих товаров)	Комитет	2020-2025	3.1.7.	Бюджет муниципального района	368,70000	199,36760	344,87600	350,00000	200,00000	200,00000
					Областной бюджет	0,00000	0,00000	747,00000	1205,00000	1050,00000	1050,00000
3.1.5.	Участие в мероприятиях по паспортизации воинских захоронений и установление собственности на объекты культурного и исторического наследия	Комитет	2020-2025	3.1.6	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.1.6.	Обеспечение доступа населения к объектам культурного наследия	Комитет	2020-2025	3.1.8	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.1.7.	Приобретение изданий в рамках мемориальной программы «Книга Памяти» жертв политических репрессий Новгородской области»	МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	3.1.7.	Бюджет муниципального района	13,00000	13,00000	13,00000	13,00000	13,00000	13,00000
3.1.8.	Изготовление проектно-сметной документации на обустройство места	Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и	2020-2025	3.1.9.	Бюджет муниципального района	13,32627	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	захоронения останков, погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ в д. Мясной Бор Новгородского района	градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района, МКУ «Служба заказчика по строительству и хозяйственному обеспечению»			Областной бюджет	303,43900	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	1015,8610	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
3.1.9.	Обустройство места захоронения останков, погибших при защите Отечества, обнаруженных в ходе проведения поисковых работ в д. Мясной Бор Новгородского района	Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района, МКУ «Служба заказчика по строительству и хозяйственному обеспечению»	2020-2022	3.1.10.	Бюджет муниципального района	82,236000	67,45221	1510,02318	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	2741,90117	2299,99498	1760,98876	0,00000	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	9449,88883	7700,00502	7781,78340	0,00000	0,00000	0,00000
3.1.10.	Благоустройство воинских захоронений	Комитет по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района, МКУ «Служба заказчика по строительству и хозяйственному обеспечению»	2020-2025	3.1.11.	Бюджет муниципального района	2,43700	3,79800	0,00000	839,86004	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	80,31580	129,51502	0,00000	51352,87449	0,00000	0,00000
					Федеральный бюджет	280,97720	433,59498	0,00000	5978,33238	0,000000	0,00000
ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 1						14352,08227	10846,72781	12157,67134	59 739,06691	1263,00000	1263,00000
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ III «СОХРАНЕНИЕ И ПОПУЛЯРИЗАЦИЯ ОБЪЕКТОВ КУЛЬТУРНОГО НАСЛЕДИЯ (ПАМЯТНИКИ ИСТОРИИ И КУЛЬТУРЫ)»						14352,08227	10846,72781	12157,67134	59 739,06691	1263,00000	1263,00000
4.	ПОДПРОГРАММА «ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ»										
4.1.	Задача 1. Обеспечение муниципального управления в сфере культуры Новгородского муниципального района, обеспечение деятельности муниципальных учреждений, подведомственных комитету культуры										
4.1.1.	Выполнение автономными учреждениями культуры муниципальных заданий, направленных на выполнение муниципальных услуг	КДУ	2020-2025	4.1.3	Бюджет муниципального района	25364,84118	24930,14158	25868,89771	28661,52000	26988,80000	26988,80000
					Областной бюджет	4792,42420	8450,29303	12508,26369	10118,80000	0,00000	0,00000
		ДШИ	2020-2025	4.1.3.	Бюджет муниципального района	15074,79978	14875,69835	16053,88746	17017,90000	16919,90000	16919,90000
					Областной бюджет	365,50000	1278,67043	2136,98000	2695,50000	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2020-2025	4.1.3	Бюджет муниципального района	20174,05280	19572,52981	20952,46210	22936,70000	22575,10000	22575,10000
					Областной бюджет	1927,55835	4560,04768	6412,80954	4774,80000	0,00000	0,00000
4.1.2.	Выполнение бюджетными учреждениями культуры муниципальных заданий, направленных на выполнение муниципальных	МБУ «Центр МИФО»	2020-2021	4.1.2.	Бюджет муниципального района	12212,30409	8696,49282	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
					Областной бюджет	123,71745	89,78028	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	услуг										
4.1.3.	Создание эффективной системы управления отраслью культуры в Новгородском муниципальном районе	Комитет	2020-2025	4.1.1.	Бюджет муниципального района	2814,00000	2727,72927	2741,85878	3393,60000	2950,60000	2950,60000
					Областной бюджет	3,90600	0,00000	660,50000	639,20000	639,20000	639,20000
4.1.4.	Возмещение в 2020 году педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций дополнительного образования детей расходов за пользование услугами информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет», связанных с организацией дистанционного обучения в период ограничений, установленных в связи с введением режима повышенной готовности на территории Новгородской области	ДШИ	2020	4.1.5	Областной бюджет	35,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
4.1.5.	Обеспечение деятельности учреждений по финансово-бухгалтерскому сопровождению сфер культуры и дополнительного образования	МКУ «ЦФО»	2021-2025	4.1.1.	Бюджет муниципального района	0,00000	3392,61117	14436,40060	15955,88369	15754,30000	15754,30000
					Областной бюджет	0,00000	44,19802	1029,72000	162,40000	0,00000	0,00000
ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 1:						82888,10385	88618,19244	102811,77988	106356,30369	85827,90000	85827,90000
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ IV «ОБЕСПЕЧЕНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО УПРАВЛЕНИЯ В СФЕРЕ КУЛЬТУРЫ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА, ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, ПОДВЕДОМСТВЕННЫХ КОМИТЕТУ КУЛЬТУРЫ»						82888,10385	88618,19244	102811,77988	106356,30369	85827,90000	85827,90000
5. ПОДПРОГРАММА «РАЗВИТИЕ ТУРИСТСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»											
5.1. Задача 1. Создание благоприятных условий для развития туристского потенциала Новгородского муниципального района											
5.1.1.	Разработка и выпуск информационных печатных изданий: буклетов, карт, путеводителей, календарей туристических событий, иных информационных материалов	КДУ	2021-2025	5.1.1	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2021-2025	5.1.1	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	34,00000	34,00000	34,00000
		Комитет	2021-2025	5.1.1	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5.1.2.	Информационное обеспечение деятельности по продвижению туристического потенциала Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникацион	КДУ	2021-2025	5.1.2	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2021-2025	5.1.2	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		Комитет	2021-2025	5.1.2	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000

	ной сети «Интернет»										
5.1.3	Изготовление и монтаж знаков туристской навигации, а также иных средств, направленных на укрепление единого культурного пространства, продвижение имиджа Новгородского муниципального района	МАУ «Пролетарский РДК»	2021-2025	5.1.3	Бюджет муниципального района	0,00000	44,52000	59,50000	70,00000	70,00000	70,00000
5.1.4	Ведение реестра туристских ресурсов района	Комитет	2021-2025	5.1.4	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5.1.5	Разработка и организация новых туристских программ и маршрутов	КДУ	2021-2025	5.1.2	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		МАУК «Межпоселенческая центральная библиотека»	2021-2025	5.1.2	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		Комитет	2021-2025	5.1.2	Бюджет муниципального района	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
5.1.6	Организация мероприятий по созданию и развитию календаря туристских событий района	Комитет	2021-2025	5.1.4	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
5.1.7	Участие в круглых столах, семинарах, других мероприятиях по вопросам развития туризма в районе	Комитет	2021-2025	5.1.1	Не требует финансового обеспечения	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
5.1.8	Реализация муниципального проекта «Путешествие со вкусом»	КДУ	2021-2025	5.1.1	Областной бюджет	0,00000	1315,00000	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
ИТОГО ПО ЗАДАЧЕ 1:						0,00000	1359,52000	59,50000	104,00000	104,00000	104,00000
ИТОГО ПО ПОДПРОГРАММЕ V «РАЗВИТИЕ ТУРИСТСКОГО ПОТЕНЦИАЛА НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»						0,00000	1359,52000	59,50000	104,00000	104,00000	104,00000

».2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района А.А. Дементьев _____

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2023 № 630
Великий Новгород

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Новгородского муниципального района на 2023-2025 годы»

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Новгородского муниципального района от 21.02.2022 № 68 «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Новгородского муниципального района, их формирования, реализации и проведения оценки эффективности», в целях развития социально ориентированных некоммерческих организаций в Новгородском муниципальном районе, Администрация Новгородского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Внести изменения в муниципальную программу «Развитие форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Новгородского муниципального района на 2023-2025 годы» (далее - программа), утвержденную постановлением Администрации Новгородского муниципального района от 01.06.2023 № 316 «Об утверждении муниципальной

программы «Развитие форм поддержки социально ориентированных некоммерческих организаций на территории Новгородского муниципального района на 2023-2025 годы»:

1.1 п.7 раздела II муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«7. Объемы и источники финансирования муниципальной программы в целом и по годам реализации (тыс.руб.).»

Год	Источники финансирования				Всего
	Областной бюджет	Федеральный бюджет	Муниципальный бюджет	Внебюджетные средства	
1	2	3	4	5	6
2023	243,90244	-	250,00	-	493,90244
2024	-	-	250,00	-	250,00
2025	-	-	250,00	-	250,00
Всего	243,90244	-	750,00	-	993,90244

».1.2 раздел V муниципальной программы изложить в следующей редакции:

«V. Мероприятия муниципальной программы»

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнитель	Срок реализации	Целевой показатель (номер целевого показателя из паспорта муниципальной программы)	Источник финансирования (районный, областной, федеральный бюджет)	Объем финансирования по годам (тыс.рублей)		
						2023	2024	2025
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Цель 1. Создание условий для развития СО НКО на территории Новгородского района.							
1.1	Задача 1. Оказание финансовой, имущественной и информационной поддержки СОНКО.							
1.1.1	Предоставление субсидий СОНКО	Администрация Новгородского муниципального района Комитет финансов Администрации Новгородского муниципального района	2023-2025 гг.	1.1.1.	Областной бюджет Бюджет муниципального района	243,90244 44 250,0	-	250,0 0
1.1.2	Организация круглых столов, семинаров, обучающих мероприятий по вопросам развития СОНКО и участия в федеральных и региональных конкурсах	Комитет муниципальной службы, комитет экономики и проектного управления, комитет образования, комитет культуры, управление по физической культуре и спорту, отдел молодежной политики	2023-2025 гг.	1.1.2.	Не требует финансирования	-	-	-
1.1.3	Оказание консультационной поддержки СОНКО	Комитет муниципальной службы, комитет экономики и проектного управления, комитет образования, комитет культуры, управление по физической культуре и спорту, отдел молодежной политики	2023-2025 гг.	1.1.3.	Не требует финансирования	-	-	-
1.1.4	Информирование СОНКО о проведении региональных и федеральных мероприятиях и конкурсах, направленных на их развитие и поддержку	Комитет муниципальной службы, комитет экономики и проектного управления, комитет образования, комитет культуры, управление по физической культуре и спорту, отдел молодежной политики	2023-2025 гг.	1.1.4.	-	-	-	-
ИТОГО ЗАДАЧА 1						493,90244	250,0	250,0

».2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

А.А. Дементьев

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2023 № 631
Великий Новгород

О внесении изменений в состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований, входящих в состав Новгородского муниципального района

В соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новгородский

муниципальный район, Администрация Новгородского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в состав комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований, входящих в состав Новгородского муниципального района, утвержденный постановлением Администрации Новгородского муниципального района от 18.05.2020 № 189 «О комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований, входящих в состав Новгородского муниципального района» (далее – Состав комиссии):

1.1. Изложить Состав комиссии в прилагаемой редакции.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района А.А. Дементьев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Администрации Новгородского
муниципального района от 13.11.2023 № 631

СОСТАВ КОМИССИИ
ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТОВ ПРАВИЛ ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ОБРАЗОВАНИЙ, ВХОДЯЩИХ В
СОСТАВ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

Председатель комиссии:	Е.Ю. Шошина – заместитель Главы Администрации Новгородского муниципального района
Заместитель председателя комиссии:	Н.А. Смержок – председатель комитета по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности
Секретарь комиссии:	А.Д. Галкина – ведущий служащий отдела архитектуры комитета по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района; Н.А. Нажалкина – ведущий служащий комитета по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района
Члены комиссии:	С.В. Анкудинов – Глава Трубичинского сельского поселения (по согласованию); А.Е. Богданова – заместитель председателя комитета по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района; С.Г. Васильева – Глава Бронницкого сельского поселения (по согласованию); Д.Н. Гаврилов – Глава Пролетарского городского поселения (по согласованию); Г.И. Иванова – Глава Ракомского сельского поселения (по согласованию); П.А. Ивахненко – начальник управления агропромышленного комплекса Администрации Новгородского муниципального района; С.Г. Калинин – Глава Лесновского сельского поселения (по согласованию); А.А. Козлов – Глава Ермолинского сельского поселения (по согласованию); С.О. Кравчук – председатель комитета экономики и проектного управления Администрации Новгородского муниципального района; А.П. Куров – начальник отдела архитектуры комитета по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района; О.А. Мякина – Глава Тесово-Нетьльского сельского поселения (по согласованию); А.С. Петров – Глава Панковского городского поселения (по согласованию); А.В. Сысоев – Глава Савинского сельского поселения (по согласованию); С.А. Усова – Глава Борковского сельского поселения (по согласованию); А.Ю. Филиппова – заместитель начальника правового управления Администрации Новгородского муниципального района

Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2023 № 632
Великий Новгород

**О публичных слушаниях по проекту бюджета
Новгородского муниципального района
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Думы Новгородского муниципального района от 30.03.2006 № 49 «Об утверждении Порядка организации и проведения публичных слушаний на территории Новгородского муниципального района», Администрация Новгородского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Думы Новгородского муниципального района «О бюджете Новгородского муниципального района на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов» (далее – публичные слушания, Проект решения) на 05.12.2023 в 18:00 в здании Администрации Новгородского муниципального района (малый зал) по адресу: Великий Новгород, ул. Большая Московская, д. 78.

С Проектом решения можно ознакомиться в источниках, указанных в пункте 3 настоящего постановления.

2. Назначить председателя комитета финансов Администрации Новгородского муниципального района С.В. Михайлову представителем Главы Новгородского муниципального района на публичных слушаниях.

3. Комитету финансов Администрации Новгородского муниципального района обеспечить опубликование Проекта решения:

- на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» не позднее 24.11.2023;

- в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» не позднее 24.11.2023.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского

муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

А.А. Дементьев

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.11.2023 № 634
Великий Новгород

**Об утверждении Положения о персонифицированном
дополнительном образовании детей в
Новгородском муниципальном районе**

В соответствии с Федеральным законом от 13.07.2020 № 189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере (далее - Федеральный закон № 189-ФЗ), Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район, Администрация Новгородского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в Новгородском муниципальном районе.
2. Признать утратившим силу с 31 октября 2023 года постановление Администрации Новгородского муниципального района от 10.07.2018 № 340 «Об утверждении Положения о персонифицированном дополнительном образовании в Новгородском муниципальном районе».

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу: <http://admnovray.ru>.

Глава
муниципального района А.А. Дементьев

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации Новгородского
муниципального района от 13.11.2023 № 634

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ДЕТЕЙ В НОВГОРОДСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ
I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о персонифицированном дополнительном образовании детей в Новгородском муниципальном районе (далее – Положение) регламентирует порядок взаимодействия участников отношений в сфере дополнительного образования детей в целях обеспечения получения детьми, проживающими на территории Новгородского муниципального района, дополнительного образования за счет средств бюджета Новгородского муниципального района.

1.2. Для целей настоящего Положения используются следующие понятия:

1.2.1. Образовательная услуга – муниципальная услуга в социальной сфере по реализации дополнительной общеобразовательной программы (части дополнительной общеобразовательной программы) в отношении одного физического лица, осваивающего соответствующую дополнительную общеобразовательную программу;

1.2.2. Исполнитель образовательных услуг – образовательная организация, организация, осуществляющая обучение, индивидуальный предприниматель, оказывающая(ий) образовательные услуги;

1.2.3. Реестр сертификатов дополнительного образования – база данных о детях, проживающих на территории Новгородского муниципального района, которые имеют возможность получения дополнительного образования за счет средств бюджета Новгородского муниципального района, ведение которой осуществляется в порядке, установленном настоящим Положением;

1.2.4. Реестр сертифицированных образовательных программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых исполнителями образовательных услуг, формируемая в соответствии с требованиями к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ, утверждаемыми комитетом образования Администрации Новгородского муниципального района, определенного уполномоченным на утверждение муниципального социального заказа;

1.2.5. Реестр предпрофессиональных и спортивных программ – база данных о дополнительных предпрофессиональных программах в области искусств и(или) дополнительных образовательных программах спортивной подготовки, реализуемых муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность;

1.2.6. Реестр значимых программ – база данных о дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых исполнителями образовательных услуг, в установленном настоящим Положением порядке признаваемых значимыми для социально-экономического развития Новгородского муниципального района;

1.2.7. Реестр иных образовательных программ – база данных о не вошедших в реестр значимых программ: дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых муниципальными общеобразовательными организациями, в отношении которых принято решение об одобрении продолжения формирования муниципального задания; дополнительных общеразвивающих программах, реализуемых муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, освоение которых продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующем году формирования реестров программ;

1.2.8. Сертификат дополнительного образования – реестровая запись о включении ребенка в систему персонифицированного дополнительного образования. В целях настоящего Положения под предоставлением ребенку сертификата дополнительного образования понимается создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования;

1.2.9. Программа персонифицированного финансирования - документ, устанавливающий на определенный период для каждой категории детей, которым предоставляются сертификаты дополнительного образования, параметры системы персонифицированного финансирования, в том числе предельный объем финансового обеспечения социальных сертификатов на получение образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей (далее - соответственно – предельный объем финансового обеспечения социальных сертификатов, социальный сертификат), предельный объем индивидуальных гарантий по финансовому обеспечению образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей в расчете на одного ребенка в часах в неделю (далее - норматив обеспечения сертификата дополнительного образования);

1.2.10. Уполномоченный орган по реализации персонифицированного дополнительного образования (далее - уполномоченный орган) – комитет образования Администрации Новгородского муниципального района, уполномоченный на утверждение муниципального

социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ, ведение реестра сертификатов дополнительного образования, утверждение порядка определения нормативных затрат на оказание образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, утверждение требований к условиям и порядку оказания муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее – Требования) и программы персонализированного финансирования. Уполномоченный орган своим решением вправе делегировать свои полномочия в части ведения реестра сертификатов дополнительного образования иному подведомственному учреждению;

1.2.11. Договор об образовании – договор, заключаемый между исполнителем образовательных услуг и ребенком, зачисляемым на обучение по дополнительной общеразвивающей программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ (далее – получатель социального сертификата), либо законными представителями получателя социального сертификата, определяющий основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность дополнительной общеразвивающей программы (части дополнительной общеразвивающей программы), форму обучения, срок освоения дополнительной общеразвивающей программы (продолжительность обучения), а также содержащий сведения об объеме финансового обеспечения оказания образовательной услуги, связанной с реализацией дополнительной общеразвивающей программы, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, в соответствии с социальным сертификатом, о наличии (либо отсутствии) оплаты со стороны получателя социального сертификата (либо его законных представителей) за счет собственных средств в связи с оказанием указанной образовательной услуги и порядке оплаты указанной образовательной услуги.

1.3. Иные понятия, применяемые в настоящем Положении, используются в значениях, указанных в Федеральном законе № 189-ФЗ.

1.4. Ведение структурированной информации об исполнителях образовательных услуг, дополнительных общеобразовательных программах, физических лицах, которым предоставляются права на получение образовательных услуг, формирование и предъявление социальных сертификатов, осуществляется уполномоченным органом в автоматизированной информационной системе «Персонализированное финансирование дополнительного образования» (далее – Навигатор).

1.5. Настоящее Положение устанавливает:

- 1) порядок ведения реестра сертификатов дополнительного образования;
- 2) порядок формирования реестров дополнительных общеобразовательных программ;
- 3) порядок использования сертификатов дополнительного образования;
- 4) порядок формирования в электронном виде социальных сертификатов;
- 5) порядок использования сертификатов дополнительного образования в целях получения образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ, включенных в реестр сертифицированных образовательных программ;
- 6) порядок формирования реестра исполнителей образовательных услуг в соответствии с социальным сертификатом.

II. ПОРЯДОК ВЕДЕНИЯ РЕЕСТРА СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Право на получение сертификата дополнительного образования имеют все дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет, проживающие на территории Новгородского муниципального района.

2.2. Для получения сертификата дополнительного образования родитель (законный представитель) ребенка или ребенок, достигший возраста 14 лет (далее – Заявитель), подает в уполномоченный орган, а также в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иному юридическому лицу, заявление о предоставлении сертификата дополнительного образования и регистрации в реестре сертификатов дополнительного образования (далее – Заявление) содержащие следующие сведения:

2.2.1. Фамилию, имя, отчество (при наличии) ребенка;

2.2.2. Серию и номер документа, удостоверяющего личность ребенка (свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка);

2.2.3. Дату рождения ребенка;

2.2.4. Страховой номер индивидуального лицевого счёта (при наличии);

2.2.5. Место (адрес) фактического проживания ребенка;

2.2.6. Фамилию, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка;

2.2.7. Контактную информацию родителя (законного представителя) ребенка;

2.2.8. Указание на группу сертификата дополнительного образования, определяемую в зависимости от категории ребенка - получателя сертификата дополнительного образования (при наличии оснований, по желанию родителя (законного представителя) ребенка);

2.2.9. Согласие Заявителя на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

2.2.10. Отметку об ознакомлении Заявителя с условиями предоставления, использования, прекращения действия сертификата дополнительного образования, а также с Требованиями;

2.2.11. Сведения о ранее выданном сертификате дополнительного образования в другом муниципальном районе (городском округе) (в случае если сертификат дополнительного образования был ранее выдан в другом муниципальном районе (городском округе));

2.2.12. Обязательство Заявителя уведомлять уполномоченный орган, или в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, иное юридическое лицо, посредством личного обращения с предоставлением подтверждающих документов об изменениях указанных в Заявлении сведений в течение 20 рабочих дней после возникновения соответствующих изменений.

2.3. Заявитель одновременно с заявлением предъявляет должностному лицу, осуществляющему прием заявления, следующие документы или их копии, заверенные в нотариальном порядке:

2.3.1. Свидетельство о рождении ребенка или паспорт гражданина Российской Федерации, удостоверяющий личность ребенка, или временное удостоверение личности гражданина Российской Федерации, выдаваемое на период оформления паспорта ребенка;

2.3.2. Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя) ребенка;

2.3.3. Документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонализированного) учета и содержащий сведения о страховом номере индивидуального лицевого счёта;

2.3.4. Один из документов, подтверждающих проживание ребенка на территории Новгородского муниципального района:

2.3.4.1. Свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания, или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

2.3.4.2. Справка об обучении по основной образовательной программе в организации, осуществляющей образовательную деятельность, расположенной на территории Новгородского муниципального района;

2.3.5. Документы, подтверждающие право ребенка на получение сертификата дополнительного образования соответствующей группы (при наличии, по желанию Заявителя), в том числе:

2.3.5.1. Заключение психолого-медико-педагогической комиссии;

2.3.5.2. Удостоверение, подтверждающее статус многодетной семьи;

2.3.5.3. Справку органа социальной защиты населения, подтверждающую статус малоимущей семьи.

2.4. Должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, проверяет соответствие указанных в Заявлении сведений предъявленным документам, и при их соответствии делает отметку об этом, удостоверяет своей подписью прием заявления и возвращает оригиналы документов (нотариально заверенные копии) Заявителю.

2.5. Заявление регистрируется должностным лицом, осуществляющим прием Заявления, в день его представления.

2.6. В случае если должностному лицу предъявлены не все документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения,

должностное лицо, осуществляющее прием Заявления, возвращает его Заявителю в день представления Заявителем Заявления.

2.7. Прием и регистрация Заявлений, по решению уполномоченного органа может осуществляться иными юридическими лицами (далее – юридическое лицо), в том числе муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность.

2.8. При приеме Заявления, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления Заявления передает Заявление в уполномоченный орган.

2.9. Уполномоченный орган в течение 3-х рабочих дней со дня получения Заявления (в том числе при получении Заявления от юридического лица, определенного в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения) определяет соответствие сведений условиям, указанным в подпункте 2.10 настоящего Положения.

2.10. Положительное решение о предоставлении сертификата дополнительного образования принимается уполномоченным органом в течение одного рабочего дня при одновременном выполнении следующих условий:

2.10.1. Ребенок проживает на территории Новгородского муниципального района, либо осваивает основную образовательную программу в общеобразовательной организации, расположенной на территории Новгородского муниципального района;

2.10.2. В реестре сертификатов дополнительного образования Новгородского муниципального района отсутствует запись о предоставленном ранее сертификате дополнительного образования;

2.10.3. В реестрах сертификатов дополнительного образования других муниципальных районов (городских округов) отсутствуют сведения о действующих договорах об образовании ребенка, оказываемых ему образовательных услугах;

2.10.4. В Заявлении указаны достоверные сведения, подтверждаемые предъявленными документами;

2.10.5. Заявитель, а также ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет и в случае, если ребенок не является Заявителем) предоставил согласие на обработку персональных данных для целей персонализированного учета и персонализированного финансирования дополнительного образования детей.

2.11. В течение одного рабочего дня после принятия положительного решения о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования уполномоченный орган создает запись в реестре сертификатов дополнительного образования с указанием номера сертификата дополнительного образования, состоящего из 10 цифр, определяемых случайным образом, а также сведений о ребенке и родителе (законном представителе) ребенка, а в случае, предусмотренном пунктом 2.12 настоящего Положения, подтверждает соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.12. В случае использования уполномоченным органом Навигатора для ведения реестра сертификатов дополнительного образования Заявитель может направить электронную заявку на создание записи в реестре сертификатов дополнительного образования, которая должна содержать сведения, указанные в пункте 2.2 настоящего Положения (далее – электронная заявка).

В течение одного рабочего дня после поступления электронной заявки уполномоченным органом создается запись о сертификате дополнительного образования в реестре сертификатов дополнительного образования, для которой устанавливается статус, не предусматривающий возможности использования сертификата дополнительного образования (далее – Ожидающая запись).

Ребенок вправе использовать сведения об Ожидающей записи для выбора образовательных программ.

Исполнители образовательных услуг имеют право зачислить ребенка на выбранные им образовательные программы после подтверждения Ожидающей записи. Подтверждение Ожидающей записи осуществляется уполномоченным органом в соответствии с пунктами 2.2 - 2.11 настоящего Положения.

В случае если в течение 30-ти рабочих дней после создания Ожидающей записи Заявитель не предоставит в уполномоченный орган Заявление и документы, предусмотренные пунктом 2.3 настоящего Положения, Ожидающая запись исключается уполномоченным органом из реестра сертификатов дополнительного образования.

2.13. В случае если на момент получения сертификата дополнительного образования в Новгородском муниципальном районе у ребенка имеется действующий сертификат дополнительного образования, предоставленный в другом муниципальном районе (городском округе), уполномоченный орган при принятии положительного решения о предоставлении сертификата дополнительного образования Новгородского муниципального района в течение одного рабочего дня направляет уведомление в уполномоченный орган, в реестр сертификатов дополнительного образования которого(ой) внесена реестровая запись о сертификате ребенка, о предоставлении ребенку сертификата дополнительного образования на территории Новгородского муниципального района. При этом в реестре сертификатов дополнительного образования Новгородского муниципального района создается реестровая запись с номером сертификата дополнительного образования, соответствующим ранее выданному номеру сертификата дополнительного образования.

2.14. По запросу Заявителя уполномоченный орган в течение одного рабочего дня готовит и выдает Заявителю выписку из реестра выданных сертификатов дополнительного образования (бланк сертификата дополнительного образования), которая содержит сведения о номере сертификата дополнительного образования, фамилии, имени и отчестве (при наличии) ребенка, а также уникальный пароль для входа в личный кабинет в Навигаторе.

2.15. Приостановление действия сертификата дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом в течение одного рабочего дня в порядке, определенном уполномоченным органом, в случае письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования.

2.16. Исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется уполномоченным органом в течение одного рабочего дня в порядке, определенном уполномоченным органом, в случаях:

2.16.1. Письменного обращения со стороны родителя (законного представителя) ребенка или непосредственно ребенка (в случае достижения возраста 14-ти лет), которому предоставлен сертификат дополнительного образования;

2.16.2. Поступления уведомления от уполномоченного органа другого муниципального района (городского округа) о предоставлении сертификата дополнительного образования ребенку, сведения о котором содержатся в соответствующей реестровой записи;

2.16.3. Достижения ребенком предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего Положения.

2.17. В случае изменения предоставленных ранее сведений о ребенке Заявитель обращается в уполномоченный орган, либо в случаях, предусмотренных пунктом 2.7 настоящего Положения, к иному юридическому лицу с заявлением об изменении данных, содержащим: перечень сведений, подлежащих изменению; причину(ы) изменения сведений; новые сведения, на которые необходимо изменить сведения уже внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования (далее – заявление об уточнении данных). При подаче заявления об уточнении данных Заявителем предъявляются документы, либо их копии, заверенные в нотариальном порядке, подтверждающие достоверность новых сведений, на которые необходимо изменить сведения, ранее внесенные в реестр сертификатов дополнительного образования. При приеме заявления об уточнении данных, юридическое лицо, определенное в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Положения, самостоятельно проверяет достоверность представленных сведений, и в течение 3-х рабочих дней с момента поступления заявления об уточнении данных передает его в уполномоченный орган.

2.18. Заявление об уточнении данных рассматривается уполномоченным органом в течение 3-х рабочих дней. На основании рассмотрения заявления об уточнении данных о ребенке уполномоченный орган принимает решение об изменении сведений о ребенке (оставлении сведений о ребенке без изменения). В случае принятия решения об изменении сведений уполномоченный орган в течение 5-ти рабочих дней вносит изменение в соответствующую запись в реестре сертификатов дополнительного образования.

2.19. Уполномоченный орган осуществляет изменение группы для сертификата дополнительного образования по заявлению об уточнении данных, подаваемому родителями (законными представителями) ребенка и(или) ребенком (в случае достижения возраста 14-ти лет), либо в случае непредставления документов для подтверждения отдельной категории в установленные сроки. Для подтверждения оснований для изменения группы родители (законные представители) ребенка и(или) ребенок (в случае достижения возраста 14-ти лет)

предоставляют необходимые документы, указанные в подпункте 2.3.5 настоящего Положения).

2.20. В случае, предусмотренном пунктом 2.16.3 настоящего Положения, исключение сертификата дополнительного образования из реестра сертификатов дополнительного образования осуществляется по завершению ребенком обучения по осваиваемым им на момент достижения предельного возраста, установленного пунктом 2.1 настоящего Положения, дополнительным общеобразовательным программам (частям).

2.21. Информация о порядке получения сертификата дополнительного образования, включая форму заявления, требования к предоставляемым документам, подлежит обязательному размещению в открытых информационных источниках.

2.22. Документы, предусмотренные пунктами 2.3 и 2.17 настоящего Положения могут быть получены уполномоченным органом в рамках межведомственного электронного взаимодействия, а также представлены заявителем по собственной инициативе.

III. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

3.1. В целях обеспечения вариативности и доступности дополнительного образования уполномоченный орган осуществляет ведение реестров образовательных программ (реестра сертифицированных образовательных программ, реестра предпрофессиональных и спортивных программ, реестра значимых программ, реестра иных образовательных программ), доступных для прохождения обучения детьми, имеющими сертификаты дополнительного образования.

3.2. В реестр сертифицированных образовательных программ включаются дополнительные общеразвивающие программы, реализуемые исполнителями образовательных услуг, прошедшие сертификацию в порядке, установленном Правилами персонализированного финансирования дополнительного образования детей в Новгородской области (далее – Правила персонализированного финансирования).

3.3. В целях формирования реестров предпрофессиональных и спортивных программ, значимых программ, иных образовательных программ образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по реализации дополнительных общеобразовательных программ за счет бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений по оказанию муниципальных услуг физическим лицам и на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания, ежегодно до 15 августа и до 15 декабря текущего года передают уполномоченному органу перечни реализуемых ими дополнительных общеобразовательных программ (далее – перечни образовательных программ организаций).

3.4. Распределение поступивших в уполномоченный орган дополнительных общеобразовательных программ осуществляется комиссией по формированию реестров программ дополнительного образования (далее – Комиссия по реестрам), состав которой ежегодно утверждается Администрацией Новгородского муниципального района. В Комиссию по реестрам в обязательном порядке включаются представители органов местного самоуправления, осуществляющих функции и полномочия учредителей в отношении образовательных организаций, осуществляющих деятельность за счет бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг. Комиссия по реестрам осуществляет следующие полномочия:

3.4.1. ежегодно не позднее 25 августа рассматривает поступившие в уполномоченный орган дополнительные общеобразовательные программы, формирует реестры программ на очередной учебный год и принимает решение об установлении целевого числа учащихся по каждой дополнительной общеобразовательной программе, реестрам программ и образовательным учреждениям, либо об отсутствии необходимости в установлении целевого числа учащихся;

3.4.2. не реже 1 раза в квартал пересматривает реестры программ и корректирует их в следующих случаях:

прекращение реализации дополнительной общеобразовательной программы организацией;

поступление в уполномоченный орган новой дополнительной предпрофессиональной программы, дополнительной образовательной программы спортивной подготовки, либо дополнительной общеразвивающей программы, признаваемой в установленном порядке соответствующей указанным в пункте 3.7 настоящего Положения критериям и реализуемой организацией в пределах совокупного целевого числа учащихся для организаций (при его наличии);

изменение (исключение, добавление новых, обновление) критериев, установленных пунктом 3.7 настоящего Положения;

выявление ошибки в ранее принятых решениях о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры.

3.5. Вносит изменения в установленное целевое число учащихся (при его наличии) в следующих случаях:

отклонение фактического числа учащихся (по отдельной программе, отдельному реестру, либо отдельной организации) от установленных значений более чем на 10%;

в случае если принято решение об увеличении совокупного целевого числа учащихся для конкретной организации.

3.6. Решения о включении дополнительных общеобразовательных программ в соответствующие реестры образовательных программ, об установлении целевого числа учащихся, принимаемые Комиссией по реестрам, учитываются органами местного самоуправления, осуществляющими функции и полномочия учредителей, главными распорядителями средств, в ведении которых находятся казенные учреждения, при формировании и утверждении муниципальных заданий бюджетным и автономным учреждениям и определении объемов бюджетных ассигнований казенным учреждениям соответственно.

3.7. Решение о включении дополнительной предпрофессиональной программы или дополнительной образовательной программы спортивной подготовки в реестр предпрофессиональных и спортивных программ и установлении целевого числа учащихся по программе Комиссия по реестрам принимает с учетом оценки потребности населения Новгородского муниципального района в соответствующей программе и направлений социально-экономического развития Новгородского муниципального района.

3.8. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр значимых программ Комиссия по реестрам принимает в случае одновременного соответствия дополнительной общеразвивающей программы не менее чем двум из следующих условий:

3.8.1. Образовательная программа специально разработана в целях сопровождения отдельных категорий обучающихся;

3.8.2. Образовательная программа специально разработана в целях сопровождения социально-экономического развития Новгородского муниципального района;

3.8.3. Образовательная программа специально разработана в целях сохранения традиций Новгородского муниципального района и (или) формирования патриотического самосознания детей;

3.8.4. Образовательная программа реализуется в целях обеспечения развития детей по обозначенным на уровне Новгородского муниципального района и (или) Новгородской области приоритетным видам деятельности;

3.8.5. Образовательная программа специально разработана в целях профилактики и предупреждения нарушений требований законодательства Российской Федерации, в том числе в целях профилактики детского дорожно-транспортного травматизма, девиантного поведения детей и подростков;

3.8.6. Образовательная программа направлена на развитие детских и молодежных общественных инициатив, ученического самоуправления, гражданское и патриотическое воспитание, социальную адаптацию и поддержку детей из уязвимых групп населения, вовлечение в позитивную социальную практику несовершеннолетних, склонных к правонарушающему поведению, включение детей с ОВЗ и инвалидностью в инклюзивную деятельность, профориентацию старшеклассников;

3.8.7. Образовательная программа реализуется в образовательных коллективах российского и регионального уровней, а также в объединениях, учащиеся которых ежегодно в течение последних трёх лет добиваются высших достижений на конкурсных мероприятиях межрегионального, всероссийского и международного уровней, соответствующих профильной направленности программы;

3.8.8. Образовательная программа не будет востребована населением, в случае ее реализации в рамках системы персонализированного финансирования дополнительного образования, в том числе в связи с ее высокой стоимостью.

3.9. Решение о включении дополнительной общеразвивающей программы в реестр иных образовательных программ Комиссия

принимает в случае, если дополнительная общеразвивающая программа не соответствует условиям, указанным в пункте 3.8 и соответствует одному из следующих условий:

3.9.1. Реализуется муниципальными общеобразовательными организациями и в ее отношении принято решение об одобрении продолжения формирования муниципального задания;

3.9.2. Реализуется муниципальными организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и ее освоение продолжается детьми, зачисленными на обучение и переведенными в учебном году, предшествующем году формирования реестров программ.

3.10. В реестры предпрофессиональных и спортивных программ, значимых программ включаются соответствующие дополнительные общеобразовательные программы, реализуемые на территории Новгородского муниципального района за счет средств регионального или (или) федерального бюджета.

3.11. Финансовое обеспечение дополнительных общеразвивающих программ, включенных в реестр сертифицированных образовательных программ, осуществляется за счет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг в целях финансового обеспечения исполнения муниципального социального заказа на оказание муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере. Объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере по социальному сертификату и условия предоставления социального сертификата в отношении реализации дополнительных общеразвивающих программ для детей определяются решением уполномоченного органа.

3.12. Финансовое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестры предпрофессиональных и спортивных программ, значимых программ и иных образовательных программ осуществляется за счет бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций казенных учреждений по оказанию муниципальных услуг физическим лицам и на предоставление субсидий бюджетным и автономным учреждениям на финансовое обеспечение выполнения ими муниципального задания.

3.13. Финансовое обеспечение дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестр значимых программ также может осуществляться за счет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на оплату соглашения об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса. Объем оказания образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ за счет бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на оплату соглашения об оказании муниципальных услуг в социальной сфере, заключенного по результатам конкурса, определяется органами местного самоуправления, осуществляющими организацию конкурса.

IV. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

4.1. При приеме за счет бюджетных средств детей на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, в том числе в соответствии с социальным сертификатом, родители (законные представители) детей, дети, достигшие возраста 14-ти лет, представляют исполнителям образовательных услуг (за исключением образовательных организаций дополнительного образования со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа» (далее - детские школы искусств) сведения о номере используемого ребенком сертификата дополнительного образования, на основании которых формируется заявка на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе (либо ее части) в электронном виде (далее – Заявка на обучение). Заявка на обучение формируется родителями (законными представителями) детей, детьми, достигшими возраста 14-ти лет, с использованием Навигатора, а также через личный кабинет портала ЕПГУ, либо исполнителем образовательных услуг в личном кабинете организации в Навигаторе.

4.2. Детские школы искусств реализуют дополнительные общеобразовательные программы без предоставления сертификатов дополнительного образования. Для организации персонализированного учета детей детские школы искусств, исполнители образовательных услуг при реализации дополнительных общеобразовательных программ на платной основе самостоятельно формируют базу сведений об учащихся и предоставляют персонализированные сведения об учащихся в уполномоченный орган с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3. Сертификат дополнительного образования может использоваться для получения ребенком дополнительного образования по любой из дополнительных общеобразовательных программ, включенной в любой из реестров образовательных программ (за исключением программ, реализуемых детскими школами искусств), в том числе для получения образования одновременно по нескольким программам в пределах установленного нормативом обеспечения сертификата дополнительного образования еженедельного числа часов учебной нагрузки.

4.4. Наличие сведений о ребенке в реестре сертификатов дополнительного образования при использовании сертификата дополнительного образования в целях получения ребенком дополнительного образования по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, является основанием для предоставления социального сертификата.

4.5. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр значимых программ, зачисление ребенка на обучение по сертификату дополнительного образования допускается в случае, если после начала освоения указанной дополнительной общеобразовательной программы совокупное число часов учебной нагрузки, обеспечиваемой по сертификату дополнительного образования, не превысит установленное нормативом обеспечения сертификата дополнительного образования еженедельное число часов учебной нагрузки и предусмотренных в соответствии с Таблицей 1 пункта 4.9 дополнительных часов при выборе дополнительной общеобразовательной программы из соответствующего реестра.

4.6. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр значимых программ, норматив обеспечения сертификата дополнительного образования подлежит уменьшению после использования всех дополнительных часов, предусмотренных в Таблице 1 пункта 4.9 для соответствующей категории детей/объем дополнительных часов, предусмотренных в Таблице 1 пункта 4.9 для соответствующей категории детей, подлежит уменьшению после использования всего предусмотренного нормативом обеспечения сертификата дополнительного образования еженедельного числа часов учебной нагрузки.

4.7. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр предпрофессиональных и спортивных программ, норматив обеспечения сертификата дополнительного образования не уменьшается. Выбор соответствующей дополнительной общеобразовательной программы осуществляется вне зависимости от доступного остатка сертификата дополнительного образования в часах.

4.8. При выборе с помощью сертификата дополнительного образования дополнительной общеобразовательной программы, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, зачисление ребенка на обучение по сертификату дополнительного образования осуществляется в случае, если на момент выбора указанной дополнительной общеобразовательной программы совокупное число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату дополнительного образования (без учета использованных дополнительных часов), не превышает максимальный объем учебной нагрузки, при котором допускается формирование социального сертификата, установленный для соответствующей категории детей в соответствии с Таблицей 1 пункта 4.9 настоящего Положения. В случае если учебная нагрузка по выбранной программе превышает доступный остаток в часах, договор об образовании предусматривает финансирование со стороны заказчика, объем которого определяется в соответствии с Требованиями.

Максимальное число часов учебной нагрузки, предусматриваемой одновременно по сертификату дополнительного образования за счет бюджетных средств устанавливается в соответствии с Таблицей 1.

Таблица 1

Наименование категории детей	Норматив обеспечения сертификата дополнительного образования, часов в неделю	Дополнительные часы при выборе дополнительных общеобразовательных программ, включенных в реестр значимых программ	Максимальный объем учебной нагрузки, при котором допускается формирование социального сертификата
Дети в возрасте от 5-ти до 18-ти лет	2	6	8
Дети от 5 до 18 с ОВЗ	2	6	8
Дети от 5 до 18 лет из многодетных семей	2	6	8
Дети от 5 до 18 лет на малоимущих семей	2	6	8

4.10. При подаче с использованием сертификата дополнительного образования Заявок на обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры предпрофессиональных и спортивных программ, значимых программ, иных образовательных программ, исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня запрашивает в уполномоченном органе информацию о возможности использования соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе, а также о достижении ограничения на зачисление на обучение по соответствующему сертификату дополнительного образования.

В случае если использование соответствующего сертификата дополнительного образования для обучения по выбранной дополнительной общеобразовательной программе невозможно, либо если по результатам зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе совокупное число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату дополнительного образования, превысит установленное максимальное число часов учебной нагрузки, исполнитель образовательных услуг отклоняет поступившую Заявку на обучение.

4.11. При отсутствии оснований для отклонения Заявки на обучение, предусмотренных настоящим Положением, исполнитель образовательных услуг рассматривает указанную Заявку на обучение на соответствие требованиям, установленным локальным порядком приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам и в случае выполнения условий порядка зачисления на обучение по выбранной дополнительной общеобразовательной программе зачисляет ребенка на обучение. О факте зачисления ребенка по выбранной дополнительной общеобразовательной программе с использованием соответствующего сертификата дополнительного образования исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня информирует уполномоченный орган посредством создания на основании Заявки на обучение записи о действующем зачислении в Навигаторе.

4.12. Исполнитель образовательных услуг в течение одного рабочего дня с момента прекращения образовательных отношений с ребенком (момента отчисления ребенка) информирует уполномоченный орган о факте прекращения образовательных отношений по соответствующему сертификату дополнительного образования посредством перевода записи о действующем зачислении в статус завершенных зачислений в Навигаторе.

4.13. Порядок использования сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ, определяется Требованиями.

4.14. В случае если на начало нового учебного года ребенок продолжает обучение по дополнительным общеобразовательным программам, включенным в реестры значимых и иных образовательных программ, а число часов учебной нагрузки, приходящееся на ребенка по сертификату дополнительного образования, превышает возможности для зачислений, предусмотренные настоящим Положением, исполнитель образовательных услуг, на обучение по дополнительным общеобразовательным программам которых зачислен соответствующий ребенок, продолжают его обучение, независимо от числа часов учебной нагрузки, приходящейся на ребенка по сертификату дополнительного образования. При этом зачисление указанного ребенка на новые образовательные программы осуществляется в общем порядке.

V. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ В ЭЛЕКТРОННОМ ВИДЕ СОЦИАЛЬНЫХ СЕРТИФИКАТОВ

5.1. Право на получение социальных сертификатов имеют все лица, включенные в реестр сертификатов дополнительного образования. Социальный сертификат предусматривает возможность получения ребенком только одной образовательной услуги. Ребенок, сведения о котором включены в реестр сертификатов дополнительного образования, имеет право на получение неограниченного числа социальных сертификатов, с учетом ограничений, установленных разделом IV настоящего Положения.

5.2. Формирование социального сертификата осуществляется уполномоченным органом на основании формируемой в Навигаторе с соблюдением порядка, предусмотренного Требованиями, Заявки на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, включенным в реестр сертифицированных образовательных программ (далее - Заявка на сертифицированную программу).

5.3. Формирование уполномоченным органом социального сертификата для ребенка, сведения о котором включены в реестр сертификатов дополнительного образования, осуществляется в электронном виде в соответствии с общими требованиями к форме и содержанию социального сертификата на получение муниципальной услуги в социальной сфере, установленными Правительством Российской Федерации, при одновременном выполнении следующих условий:

5.3.1. Отсутствуют факты текущего использования ребенком сертификата дополнительного образования для обучения по дополнительным общеобразовательным программам в объеме, превышающем максимальное число часов учебной нагрузки, установленное пунктом 4.9 настоящего Положения;

5.3.2. Родителями (законными представителями) ребенка, либо непосредственно ребенком, достигшим возраста 14 лет, предоставлено информированное согласие на получение и использование социальных сертификатов;

5.3.3. На момент подачи Заявки на сертифицированную программу общий объем бюджетных средств по социальным сертификатам, зарезервированных к оплате по заключенным и ожидающим заключение договорам об образовании, и средств, списанных с социальных сертификатов в целях оплаты оказанных образовательных услуг, не достиг предельного объема финансового обеспечения социальных сертификатов, установленного программой персонализированного финансирования на соответствующие периоды;

5.3.4. Совокупный объем оказания образовательных услуг по реализации дополнительных общеразвивающих программ по всем социальным сертификатам, выданным уполномоченным органом, не превышает объем оказания муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом, включенный в муниципальный социальный заказ.

5.4. В случае невыполнения условий для формирования социального сертификата Заявка на сертифицированную программу, поданная с использованием сертификата дополнительного образования, подлежит аннулированию.

5.5. Уполномоченный орган вправе передать полномочие по формированию и ведению информации о получателях социального сертификата, формированию социального сертификата муниципальным учреждениям, находящимся в ведомственном подчинении уполномоченного органа. В случае передачи уполномоченным органом полномочий по формированию социального сертификата муниципальному учреждению, на такое учреждение распространяются требования, устанавливаемые разделом V настоящего Положения по отношению к уполномоченному органу.

5.6. В целях формирования социального сертификата уполномоченный орган либо муниципальное учреждение, которому уполномоченным органом передано полномочие по формированию и ведению информации о получателях социального сертификата (далее – оператор реестра социальных сертификатов), обеспечивает создание новой реестровой записи в реестре получателей социальных сертификатов, включающей три раздела, в соответствии со следующей структурой:

В раздел I «Общие сведения о социальном сертификате» включается следующая информация:

а) номер социального сертификата, устанавливаемый в следующем порядке:
1 – 10 разряды – информация о номере реестровой записи получателя социального сертификата в реестре сертификатов дополнительного образования, соответствующая номеру сертификата дополнительного образования;
11 – 18 разряды – дата начала действия программы персонифицированного финансирования, в рамках которой сформирован социальный сертификат;

19 – 20 разряды - порядковый номер сформированного уполномоченным органом социального сертификата конкретному получателю социального сертификата в пределах периода действия программы персонифицированного финансирования;

б) дата формирования (выдачи) социального сертификата в формате «ДД.ММ.ГГГГ»;

в) дата, после наступления которой получателю социального сертификата, не предъявившему социальный сертификат исполнителю образовательных услуг, необходимо обратиться в уполномоченный орган для повторного открытия ему возможности предъявления социального сертификата исполнителю образовательных услуг;

г) номер реестровой записи о получателе социального сертификата в реестре получателей социального сертификата, содержащем сведения о получателе социального сертификата, соответствующий номеру сертификата дополнительного образования;

д) следующие сведения об уполномоченном органе: полное наименование уполномоченного органа в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц; адрес (место нахождения) уполномоченного органа в соответствии со сведениями Единого государственного реестра юридических лиц; контактный номер телефона уполномоченного органа (при наличии); адрес электронной почты уполномоченного органа (при наличии); доменное имя официального сайта уполномоченного органа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (при наличии).

В указанные сведения в части контактного номера телефона уполномоченного органа включаются: код страны, код города, номер телефона без пробелов, прочерков, скобок.

В указанные сведения в части адреса электронной почты уполномоченного органа включаются две части, разделенные символом «@». В левой части указывается имя почтового ящика, в правой части указывается доменное имя сервера, на котором располагается почтовый ящик;

е) статус социального сертификата, принимающий одно из следующих значений:

действительный: при формировании социального сертификата в текущем периоде действия программы персонифицированного финансирования, в рамках которого формируется социальный сертификат; недействительный: в случае завершения периода действия программы персонифицированного финансирования, в рамках которого сформирован социальный сертификат;

в случае установления нулевого объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием образовательной услуги по формируемым социальным сертификатам получателя социального сертификата на основании отмены Заявок на сертифицированные программы и (или) расторжения договоров об образовании.

В раздел II «Сведения о муниципальных услугах в социальной сфере и исполнителях услуг» включаются следующие сведения об образовательных услугах по реализации дополнительных общеразвивающих программ и исполнителях образовательных услуг:

реестровый номер дополнительной общеразвивающей программы в реестре сертифицированных образовательных программ; уникальный номер реестровой записи образовательной услуги в базовом (отраслевом) перечне (классификаторе) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам; наименование образовательной услуги; место оказания образовательной услуги; условия (формы) оказания образовательной услуги;

категория потребителей образовательной услуги, к которой относится получатель социального сертификата;

показатели, характеризующие качество оказания образовательной услуги, с указанием их наименования и единиц измерения в соответствии с перечнями услуг, если соответствующие показатели установлены муниципальным социальным заказом; объем оказания образовательной услуги, определенный уполномоченным органом в соответствии с установленными им требованиями к условиям и порядку оказания образовательной услуги (далее - объем оказания услуги по социальному сертификату), с указанием наименования характеризующего его показателя, единицы измерения в соответствии с перечнями услуг, а также кода единицы измерения по Общероссийскому классификатору единиц измерения; объем финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей образовательной услуги, определенный уполномоченным органом в соответствии с нормативными затратами на оказание муниципальной услуги в социальной сфере (далее - объем финансового обеспечения оказания услуги по социальному сертификату), выраженный в валюте Российской Федерации.

В раздел III «Сведения о заключенном между исполнителем услуг и потребителем услуг договоре или акте исполнителя услуг об оказании муниципальных услуг в социальной сфере получателю социального сертификата и об итогах оказания муниципальной услуги в социальной сфере» включается следующая информация:

а) номер и дата заключения договора об образовании, а также ссылка на размещенный в Навигаторе договор об образовании;

б) сведения о наличии в договоре об образовании оплаты со стороны получателя социального сертификата либо его законных представителей за счет собственных средств в связи с оказанием образовательной услуги в объеме, превышающем установленный социальным сертификатом объем оказания образовательной услуги и (или) получением образовательной услуги по стоимости, превышающей определенный социальным сертификатом объем финансового обеспечения оказания услуги по социальному сертификату;

в) сведения о заключении о соответствии или несоответствии включенных в договор об образовании показателей, характеризующих качество оказания образовательной услуги и (или) объем оказания такой услуги, и размера оплаты условиям оказания услуги по договору об образовании, предусмотренному частью 6 статьи 20 Федерального закона №189-ФЗ, из реестра соглашений о предоставлении из бюджета Новгородского муниципального района субсидий (при наличии);

г) фактическое значение объема оказания образовательной услуги на последнюю отчетную дату;

д) фактическое значение объема финансового обеспечения (возмещения) затрат, связанных с оказанием соответствующей образовательной услуги, на последнюю отчетную дату.

5.7. Уполномоченный орган осуществляет актуализацию сведений, указываемых в реестровых записях в реестре получателей социальных сертификатов на основании предъявления социального сертификата исполнителям образовательных услуг, а также на основании действий участников системы персонифицированного финансирования дополнительного образования, фиксация которых осуществляется в Навигаторе.

5.8. Предъявление исполнителю образовательных услуг социального сертификата получателем социального сертификата осуществляется с использованием Навигатора посредством акцепта договора об образовании, формируемого исполнителем образовательных услуг на основании Заявки на сертифицированную программу, предусмотренным в соответствии с договором об образовании способом.

VI. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ СЕРТИФИКАТОВ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В ЦЕЛЯХ ПОЛУЧЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ, ВКЛЮЧЕННЫХ В РЕЕСТР СЕРТИФИЦИРОВАННЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

6.1. Финансовое обеспечение обязательств, возникающих при использовании детьми, включенными в систему персонифицированного финансирования, сертификатов дополнительного образования, осуществляется за счет средств, предусматриваемых в бюджете Новгородского муниципального района целях исполнения муниципальных социальных заказов на оказание муниципальных услуг в социальной сфере по реализации дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с социальными сертификатами.

6.2. Норматив обеспечения сертификата дополнительного образования определяется в часах в неделю и устанавливается на период реализации программы персонифицированного финансирования.

6.3. При установлении размера норматива обеспечения сертификата дополнительного образования могут учитываться

возрастная группа ребенка, наличие у ребенка ограниченных возможностей здоровья, а также иные основания для установления норматива обеспечения сертификата дополнительного образования, определенные настоящим Положением.

6.4. Уполномоченный орган в отношении детей, сведения о которых включены в реестр сертификатов дополнительного образования, с использованием Навигатора осуществляет учет размера доступного остатка норматива обеспечения сертификата дополнительного образования в часах, в пределах объема которого обладателю сертификата дополнительного образования могут быть предоставлены социальные сертификаты в дополнение к ранее предоставленным в текущем периоде действия программы персонализированного финансирования социальным сертификатам (далее – баланс сертификата дополнительного образования).

6.5. Объем финансового обеспечения оказания услуги по социальному сертификату, формируемому в целях реализации возможности ребенка получить муниципальную услугу в социальной сфере по выбираемой дополнительной общеобразовательной программе, включенной в реестр сертифицированных образовательных программ, определяется в порядке, устанавливаемом Требованиями.

VII. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ РЕЕСТРА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В СООТВЕТСТВИИ С СОЦИАЛЬНЫМ СЕРТИФИКАТОМ

7.1. Формирование Реестра исполнителей образовательных услуг в соответствии с социальным сертификатом (далее – Реестр исполнителей образовательных услуг) осуществляется уполномоченным органом, являющимся оператором указанного реестра, в соответствии с требованиями к структуре указанного реестра и порядком формирования информации, включаемой в указанный реестр, установленными Правительством Российской Федерации, на основании информации, представляемой исполнителями образовательных услуг, реализующими дополнительные общеразвивающие программы, включенные в реестр сертифицированных образовательных программ (далее – участники отбора исполнителей образовательных услуг).

7.2. Основанием для признания участника отбора исполнителей образовательных услуг соответствующим требованиям, предъявляемым к участникам отбора исполнителей образовательных услуг, является включение участника отбора исполнителей образовательных услуг в региональный реестр исполнителей образовательных услуг в порядке, установленном Правилами персонализированного финансирования.

7.3. Уполномоченный орган осуществляет включение участника отбора исполнителей образовательных услуг в Реестр исполнителей образовательных услуг в течение 3-х рабочих дней с даты получения уведомления о включении участника отбора исполнителей образовательных услуг в региональный реестр исполнителей образовательных услуг, направляемого ему с использованием Навигатора оператором регионального реестра исполнителей образовательных услуг.

7.4. Исключение исполнителя образовательных услуг из Реестра исполнителей образовательных услуг осуществляется Уполномоченным органом:

7.4.1. На основании уведомления об исключении участника отбора исполнителей образовательных услуг из регионального реестра исполнителей образовательных услуг, направляемого ему с использованием Навигатора оператором регионального реестра исполнителей образовательных услуг;

7.4.2. На основании уведомления о несогласии исполнителя образовательных услуг с измененными в соответствии с частью 2 статьи 23 Федерального закона № 189-ФЗ условиями образовательной услуги в соответствии с социальным сертификатом.

Исключение исполнителей образовательных услуг из Реестра исполнителей образовательных услуг осуществляется Уполномоченным органом в соответствии с порядком, установленным Правительством Российской Федерации, в течение 3 рабочих дней с даты получения уведомлений, предусмотренных подпунктами 7.4.1 и 7.4.2 настоящего пункта.

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.11.2023 № 644
Великий Новгород

Об общественных обсуждениях по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Порядком проведения общественных обсуждений, публичных слушаний по проектам генеральных планов поселений, проектам правил землепользования и застройки поселений, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, утвержденным решением Думы Новгородского муниципального района от 30.11.2018 № 363, Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район, Администрация Новгородского муниципального района **ПО С Т А Н О В Л Я Е Т:**

1. Опубликовать проект постановления Администрации Новгородского муниципального района о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:11:1400105:387, площадью 1500 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский район, Ракомское сельское поселение, д. Старое Ракомо, в территориальной зоне ТЖ-1 (далее – земельный участок), испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка «Гостиничное обслуживание» (далее – Проект) (Приложение 1) и оповещение о начале общественных обсуждений (Приложение 2) в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2. Провести общественные обсуждения по Проекту с 27.11.2023 по 28.11.2023 в соответствии с оповещением, указанным в п. 1 настоящего постановления.

3. Уведомить о проведении общественных обсуждений, указанных в п. 2 настоящего постановления, правообладателей земельных участков, имеющих общие границы с земельным участком, правообладателей объектов капитального строительства, расположенных на земельных участках, имеющих общие границы с земельным участком.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

А.А. Дементьев

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от _____ № _____
Великий Новгород

**О предоставлении разрешения на
условно разрешенный вид
использования земельного участка**

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район, по результатам общественных обсуждений, Правилами землепользования и застройки Ракомского сельского поселения, утвержденными решением Совета Депутатов Ракомского сельского поселения от 20.09.2012 № 22, на основании заключения по результатам общественных обсуждений, рекомендации комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований, входящих в состав Новгородского муниципального района, Администрация Новгородского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:11:1400105:387, площадью 1500 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский район, Ракомское сельское поселение, д. Старое Ракомо, в территориальной зоне ТЖ-1, испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка «Гостиничное обслуживание».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава муниципального района

А.А. Дементьев

Приложение 2
к постановлению Администрации Новгородского
муниципального района от 15.11.2023 № 644

**ОПОВЕЩЕНИЕ
О НАЧАЛЕ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ**

1. Информация о проекте, подлежащем рассмотрению на общественных обсуждениях:

Проект постановления Администрации Новгородского муниципального района о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:11:1400105:387, площадью 1500 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский район, Ракомское сельское поселение, д. Старое Ракомо, в территориальной зоне ТЖ-1, испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка «Гостиничное обслуживание» (далее – Проект).

2. Перечень информационных материалов к Проекту: отсутствуют.

3. Информация об официальном сайте, на котором будут размещены Проект, подлежащий рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационные материалы к нему: официальный сайт Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: новгородский-район.рф, в разделе: Градостроительная деятельность и земельные отношения – Выдача разрешений на условно разрешенный вид использования земельного участка и (или) объекта капитального строительства и на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства - Проекты документов.

4. Информация о порядке и сроках проведения общественных обсуждений по Проекту, подлежащему рассмотрению на общественных обсуждениях:

4.1 оповещение о начале общественных обсуждений;

4.2 размещение Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, и информационных материалов к нему на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт) и открытие экспозиции или экспозиций такого Проекта;

4.3 проведение экспозиции или экспозиций Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях;

4.4 подготовка и оформление протокола общественных обсуждений;

4.5 подготовка и опубликование заключения о результатах общественных обсуждений;

4.6 срок проведения общественных обсуждений со дня оповещения жителей муниципального образования об их проведении до дня опубликования заключения о результатах общественных обсуждений не может быть более одного месяца.

5. Информация о месте, дате открытия экспозиции или экспозиций Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, о сроках проведения экспозиции или экспозиций такого Проекта, о днях и часах, в которые возможно посещение указанных экспозиции или экспозиций:

Экспозиция Проекта будет проводиться в комитете по земельным ресурсам, землеустройству и градостроительной деятельности Администрации Новгородского муниципального района по адресу: Великий Новгород, ул. Тихвинская, д. 7, каб. 6, в период с 27.11.2023 по 28.11.2023. Посещение экспозиции возможно в рабочие дни с 09:00 до 13:00 и с 14:00 до 16:30.

6. Информация о порядке, сроке и форме внесения участниками публичных слушаний предложений и замечаний, касающихся Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, в том числе адрес электронной почты, на который следует направлять замечания и предложения:

Участники общественных обсуждений, прошедшие идентификацию в соответствии с ч. 12 ст. 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, имеют право вносить предложения и замечания по Проекту с 27.11.2023 по 28.11.2023:

посредством официального сайта: новгородский-район.рф;

в письменной форме на адрес электронной почты otdelarhitektury@mail.ru или по адресам: Великий Новгород, ул. Тихвинская, д. 7, каб. 6 и Великий Новгород, ул. Большая Московская, д. 78, каб. 30;

посредством записи в книге (журнале) учета посетителей экспозиции Проекта, подлежащего рассмотрению на общественных обсуждениях, по адресу: Великий Новгород, ул. Тихвинская, д. 7, каб. 6.

7. Дополнительная информация: отсутствует.

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2023 № 645
Великий Новгород

**О предоставлении разрешения
на условно разрешенный вид
использования земельного участка**

В соответствии со ст. 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район, правилами землепользования и застройки Савинского сельского поселения, утвержденными решением Думы Новгородского муниципального района от 21.12.2016 № 164, на основании заключения о результатах общественных обсуждений от 17.10.2023, рекомендациями комиссии по подготовке проектов правил землепользования и застройки муниципальных образований, входящих в состав Новгородского муниципального района, Администрация Новгородского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Предоставить разрешение на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 53:11:0300105:2566, площадью 940 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский район, Савинское сельское поселение, п. Волховец, в территориальной зоне ТЖ-2, испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка «Для индивидуального жилищного строительства».

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава
муниципального района

А.А. Дементьев

**Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.10.2023 № 2502-рг
Великий Новгород

Об объявлении конкурса

В соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Новгородского муниципального района от 01.06.2023 № 315 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям», в целях развития социально ориентированных некоммерческих организаций в Новгородском муниципальном районе:

1. Объявить конкурс среди социально ориентированных некоммерческих организаций, не являющихся государственными (муниципальными) учреждениями, реализующих социально значимые проекты на территории Новгородского муниципального района по отдельным направлениям деятельности в 2023 году (далее - конкурс).

2. Опубликовать объявление о конкурсе на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Утвердить прилагаемый состав экспертов.

4. Создать конкурсную комиссию и утвердить состав.

5. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

А.А. Дементьев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации Новгородского
муниципального района от 13.10.2023 № 2502-рг

СОСТАВ ЭКСПЕРТОВ

ФИО	Должность
Щербань Ирина Ивановна	Первый заместитель Главы Администрации Новгородского муниципального района
Лебедева Наталья Юрьевна	Заместитель председателя комитета экономики и проектного управления Администрации Новгородского муниципального района
Николаева Юлия Викторовна	Директор автономной некоммерческой организации помощи людям с синдромом Дауна «Дом Солнца» (по согласованию)
Парамонова Нина Юрьевна	Член Общественного Совета Администрации Новгородского муниципального района (по согласованию)
Янчевская Людмила Николаевна	Член Общественного Совета Администрации Новгородского муниципального района (по согласованию)

СОСТАВ КОМИССИИ

ФИО	Должность
Федорова Татьяна Евгеньевна	Заместитель Главы Администрации Новгородского муниципального района, председатель комиссии
Миронова Оксана Владимировна	Председатель комитета муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района, секретарь комиссии
Козлов Евгений Александрович	Член Общественной палаты Новгородской области, член комиссии (по согласованию)
Клишина Светлана Владимировна	Член Общественного Совета Администрации Новгородского муниципального района, член комиссии (по согласованию)
Фоменко Элеонора Геннадиевна	Член Общественного Совета Администрации Новгородского муниципального района, член комиссии (по согласованию)

Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 10.11.2023 № 2831-пр
Великий Новгород

**О внесении изменений в
распоряжение от 25.01.2023 № 158-пр**

В соответствии с решением Думы Новгородского муниципального района от 28.01.2022 № 697 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Новгородского муниципального района»:

1. Внести изменение в состав конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Новгородского муниципального района, утвержденный распоряжением Администрации Новгородского муниципального района от 25.01.2023 № 158-пр «О конкурсе на замещение вакантной должности», изложив состав конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – главный специалист отдела содержания образования и юридического сопровождения комитета образования Администрации Новгородского муниципального района в следующей редакции:

- «Светлова Ю.С.
Федорова Т.Е.
Михайлова О. В.
- заместитель Главы Администрации Новгородского муниципального района по социальным вопросам, председатель комиссии
 - заместитель Главы Администрации Новгородского муниципального района, заместитель председателя комиссии
 - заместитель председателя комитета муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района, секретарь комиссии
- Члены комиссии:
Васильева Н.Е.
Миронова О.В.
- начальник правового управления Администрации Новгородского муниципального района
 - председатель комитета муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района
- Независимые эксперты:
Бабич В.И.
Фоменко Э.Г.
- член Общественного Совета Администрации Новгородского муниципального района
 - член Общественного Совета Администрации Новгородского муниципального района».

2. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания.

3. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района А.А. Дементьев

Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 13.11.2023 № 2832-пр
Великий Новгород

**Об утверждении Положения о дисциплинарных взысканиях за
коррупционное правонарушение и порядке их применения к
муниципальным служащим Администрации Новгородского
муниципального района, отраслевых (функциональных) органов
Администрации Новгородского муниципального района**

В соответствии с Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Уставом муниципального образования Новгородский муниципальный район:

1. Утвердить Положение о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядке их применения к муниципальным служащим Администрации Новгородского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов

Администрации Новгородского муниципального района.

2. Признать утратившими силу:

- распоряжение Администрации Новгородского муниципального района от 22.10.2013 № 5187-рг «Об утверждении Положения о дисциплинарных взысканиях за коррупционное правонарушение и порядке их применения к муниципальным служащим Администрации Новгородского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Новгородского муниципального района»;

- распоряжение Администрации Новгородского муниципального района от 04.03.2022 № 372-рг «О внесении изменений в распоряжение Администрации Новгородского муниципального района от 22.10.2013 № 5187-рг».

3. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

А.А. Дементьев

УТВЕРЖДЕНО
распоряжением Администрации Новгородского
муниципального района от 13.11.2023 № 2832-рг

Положение

о дисциплинарных взысканиях за коррупционные правонарушения и порядке их применения к муниципальным служащим Администрации Новгородского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Новгородского муниципального района

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 27.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Положение о применении дисциплинарных взысканий за коррупционные правонарушения к муниципальным служащим Администрации Новгородского муниципального района, отраслевых (функциональных) органов Администрации Новгородского муниципального района (далее - муниципальные служащие) определяет виды дисциплинарных взысканий и порядок применения мер дисциплинарного воздействия в целях повышения ответственности муниципальных служащих за несоблюдение ограничений и запретов, требований законодательства о противодействии коррупции.

2. Виды дисциплинарных взысканий за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции

2.1. Муниципальный служащий, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится распоряжением (приказом) представителя нанимателя (далее - работодателя).

2.2. За несоблюдение муниципальным служащим ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами, налагаются следующие взыскания:

1) замечание;

2) выговор;

3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям, в том числе в связи с утратой доверия.

2.3. Представление муниципальным служащим заведомо недостоверных сведений, указанных в части 5 ст. 15 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

2.4. Муниципальный служащий освобождается от ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, в случае, если несоблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также неисполнение таких обязанностей признается следствием не зависящих от него обстоятельств в порядке, предусмотренном частями 3 - 6 статьи 13 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

3. Порядок и сроки применения дисциплинарного взыскания

3.1. Взыскания, предусмотренные пунктом 2.2 настоящего Положения, применяются работодателем на основании:

1) доклада о результатах проверки, проведенной комитетом муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района в отношении муниципальных служащих Администрации Новгородского муниципального района, специалиста отраслевого (функционального) органа Администрации Новгородского муниципального района, осуществляющего полномочия кадровой службы;

2) рекомендации комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в отношении муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Новгородского муниципального района, в случае, если доклад, если доклад, о результатах проверки направлен в комиссию;

2.1) доклада специалиста комитета муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района, специалиста отраслевого (функционального) органа Администрации Новгородского муниципального района, осуществляющего полномочия кадровой службы о совершении коррупционного правонарушения, в котором излагаются фактические обстоятельства его совершения, и письменного объяснения муниципального служащего только с его согласия и при условии признания им факта совершения коррупционного правонарушения (за исключением применения взыскания в виде увольнения в связи с утратой доверия);

3) объяснений муниципального служащего.

3.2. До применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему работодатель должен затребовать от муниципального служащего письменное объяснение. Если по истечении двух рабочих дней указанное объяснение муниципальным служащим не предоставлено, то составляется соответствующий акт.

Непредоставление муниципальным служащим объяснения не является препятствием для применения дисциплинарного взыскания.

3.3. При применении взысканий, предусмотренных пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения, учитываются характер совершенного муниципальным служащим коррупционного правонарушения, его тяжесть, обстоятельства, при которых оно совершено, соблюдение муниципальным служащим других ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнение им обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также предшествующие результаты исполнения им своих должностных обязанностей.

3.4 Взыскания, предусмотренные пунктами 2.1, 2.2 настоящего Положения, применяются не позднее шести месяцев со дня поступления информации о совершении муниципальным служащим коррупционного правонарушения, не считая периодов временной нетрудоспособности муниципального служащего, нахождения его в отпуске, и не позднее трех лет со дня совершения им коррупционного

правонарушения. В указанные сроки не включается время производства по уголовному делу.

3.5. За каждый дисциплинарный проступок к муниципальному служащему может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

3.6. В распоряжении (приказе) работодателя о применении взыскания к муниципальному служащему в случае совершения им коррупционного правонарушения в качестве основания применения взыскания указывается часть 1 или 2 статьи 27.1 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

3.7. Копия распоряжения (приказа) работодателя о применении взыскания к муниципальному служащему с указанием коррупционного правонарушения и нормативных правовых актов, которые им нарушены, или об отказе в применении к нему такого взыскания с указанием мотивов вручается муниципальному служащему под роспись в течение трех рабочих дней со дня издания распоряжения (приказа), не считая времени отсутствия муниципального служащего на работе. В случае отказа муниципального служащего ознакомиться с указанным распоряжением (приказом) под роспись составляется соответствующий акт.

3.8. Копия распоряжения (приказа) работодателя о наложении взыскания на муниципального служащего приобщается к личному делу муниципального служащего и находится в личном деле до снятия дисциплинарного взыскания.

3.9. Муниципальный служащий вправе обжаловать взыскание в судебном порядке.

4. Порядок снятия дисциплинарного взыскания

4.1. Если в течение одного года со дня применения дисциплинарного взыскания муниципальный служащий не был подвергнут дисциплинарному взысканию, предусмотренному пунктом 1 и 2 части 1 статьи 27 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», а именно замечанию и выговору, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

4.2. Работодатель до истечения года со дня применения дисциплинарного взыскания к муниципальному служащему имеет право снять его с муниципальной службы по собственной инициативе, письменному заявлению самого муниципального служащего, ходатайству непосредственного руководителя муниципального служащего, подвергшегося взысканию.

4.3. О досрочном снятии дисциплинарного взыскания с муниципального служащего издается распоряжение работодателя. Муниципальный служащий, с которого досрочно снято дисциплинарное взыскание, считается не подвергавшимся взысканию.

Российская Федерация
Новгородская область
АДМИНИСТРАЦИЯ НОВГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 15.11.2023 № 2862-рг
Великий Новгород

**О конкурсе на замещение
вакантной должности**

В соответствии с решением Думы Новгородского муниципального района от 28.01.2022 № 697 «Об утверждении Порядка проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района»:

5. Объявить конкурс на замещение вакантной должности муниципальной службы по «старшей» группе должностей – ведущий специалист по аналитическому обеспечению Администрации Новгородского муниципального района.

2. Создать конкурсную комиссию на замещение вакантной должности муниципальной службы в Администрации Новгородского муниципального района и утвердить прилагаемый состав.

3. В срок до 01 декабря 2023 года комитету муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района разработать перечень из 50-ти теоретических вопросов, связанных с замещением должности муниципальной службы в органе местного самоуправления.

4. Опубликовать настоящее распоряжение в периодическом печатном издании Новгородского муниципального района «Официальный вестник Новгородского муниципального района» и разместить на официальном сайте Администрации Новгородского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава
муниципального района

А.А. Дементьев

УТВЕРЖДЕН
распоряжением Администрации Новгородского
муниципального района от 15.11.2023 № 2862-рг

СОСТАВ

конкурсной комиссии на замещение вакантной должности муниципальной службы – ведущий специалист по аналитическому обеспечению
Администрации Новгородского муниципального района

Светлова Ю.С. - заместитель Главы Администрации Новгородского муниципального района по социальным вопросам,
председатель комиссии

Федорова Т.Е. - заместитель Главы Администрации Новгородского муниципального района, заместитель председателя
комиссии

Михайлова О.В. - заместитель председателя комитета муниципальной службы Администрации Новгородского
муниципального района, секретарь комиссии

Члены комиссии:

Васильева Н.Е. - начальник правового управления Администрации Новгородского муниципального района

Миронова О.В. - председатель комитета муниципальной службы Администрации Новгородского муниципального района

Независимые эксперты:

Бабич В.И. - член Общественного Совета Администрации Новгородского муниципального района

Фоменко Э.Г. - член Общественного Совета Администрации Новгородского муниципального района.

о целесообразности или нецелесообразности учета, внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений:

Общественные обсуждения считать состоявшимися.

По результатам общественных обсуждений было принято решение направить Главе Новгородского муниципального района: рекомендации о предоставлении разрешения; проект постановления о предоставлении разрешения на утверждение.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ О РЕЗУЛЬТАТАХ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ

07 ноября 2023

(дата оформления заключения о результатах общественных обсуждений)

1. Наименование проекта, рассмотренного на общественных обсуждениях:

Предоставление разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с координатами

Обозначение характерных точек границ	X	Y
1	580134.96	2182962.16
2	580141.26	2182969.25
3	580145.05	2182977.50
4	580148.03	2182995.21
5	580146.41	2182999.85
6	580135.05	2183005.58
7	580131.14	2183001.67
8	580125.52	2182987.63
9	580125.52	2182987.43
10	580117.89	2182969.81
1	580134.96	2182962.16

площадью 786 кв.м, расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, Новгородский район, Савинское сельское поселение, п. Волховец, в территориальной зоне ТЖ-2, испрашиваемый условно разрешенный вид использования земельного участка «Для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)» (далее – разрешение).

2. Сведения о количестве участников общественных обсуждений, которые приняли участие в общественных обсуждениях:

1 человек

3. Реквизиты протокола общественных обсуждений, на основании которого подготовлено заключение о результатах общественных обсуждений:

Протокол общественных обсуждений от 07.11.2023 № 43-2023-У

4. Содержание внесенных предложений и замечаний участников общественных обсуждений с разделением на:

1) предложения и замечания граждан, являющихся участниками общественных обсуждений и постоянно проживающих на территории, в пределах которой проводятся общественные обсуждения: Отсутствуют

2) предложения и замечания иных участников общественных обсуждений: Отсутствуют

5. Аргументированные рекомендации организатора общественных обсуждений о целесообразности или нецелесообразности учета внесенных участниками общественных обсуждений предложений и замечаний и выводы по результатам общественных обсуждений:

Общественные обсуждения считать состоявшимися.

По результатам общественных обсуждений было принято решение направить Главе Новгородского муниципального района:

рекомендации по предоставлению разрешения;

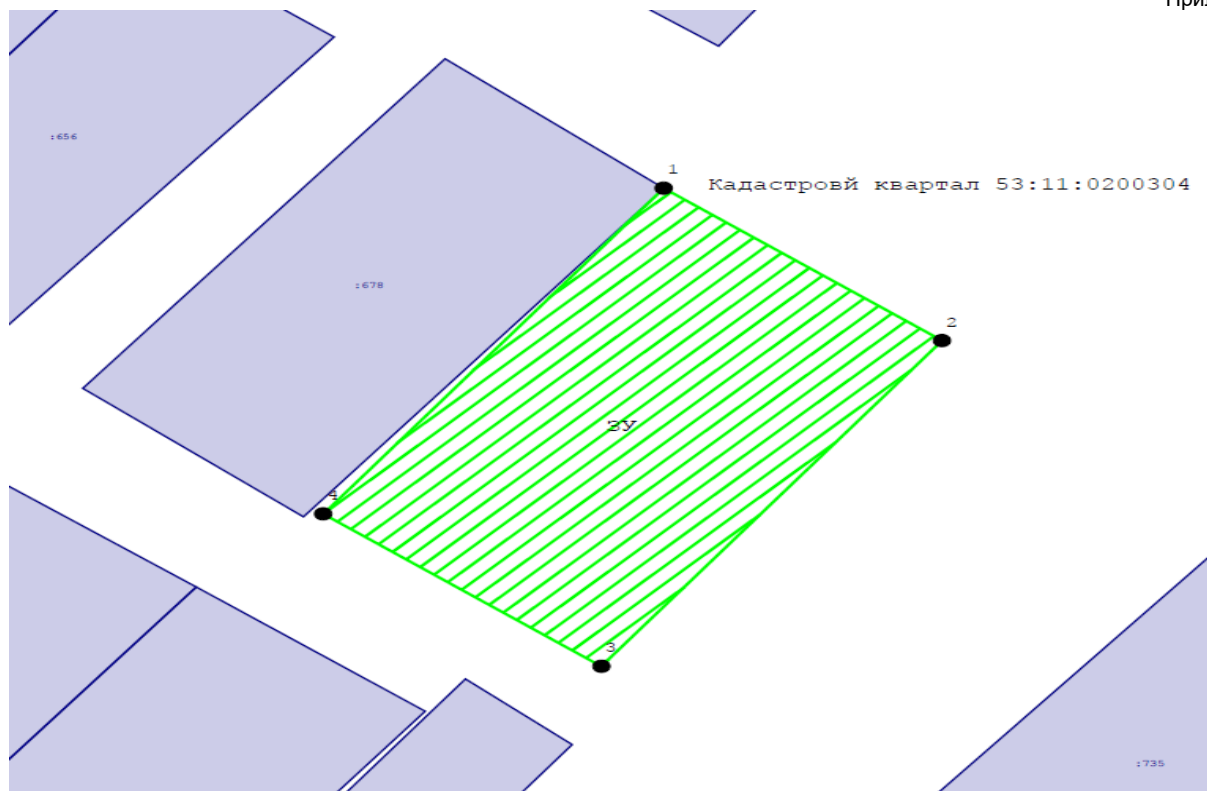
проект постановления о предоставлении разрешения на утверждение.

ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса РФ информируем о возможности предоставления земельного участка: в Администрацию Новгородского муниципального района поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в собственность, земельного участка из земель населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Новгородский, сельское поселение Бронницкое, с Бронница, площадью 1501 кв.м (вх. №6574). Схема расположения земельного участка представлена. Приложение 1.

Граждане или (КФХ), заинтересованные в предоставлении вышеуказанного участка вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка. Заявления принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресам: г. Великий Новгород, (ул. Ломоносова, 24/1; ул. Большая Московская, 24; ул. Большая Санкт-Петербургская, д.96, корп.2; Новгородский р-он, п. Панковка, ул. Октябрьская, д.1) (МФЦ Мои документы, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), Администрация Новгородского муниципального района г. Великий Новгород, ул. Большая Московская, д.78 (с 8.30-17.30) в письменной форме в виде бумажного документа. Дата окончания приёма заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка- тридцатый день с момента размещения.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе, то предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату).

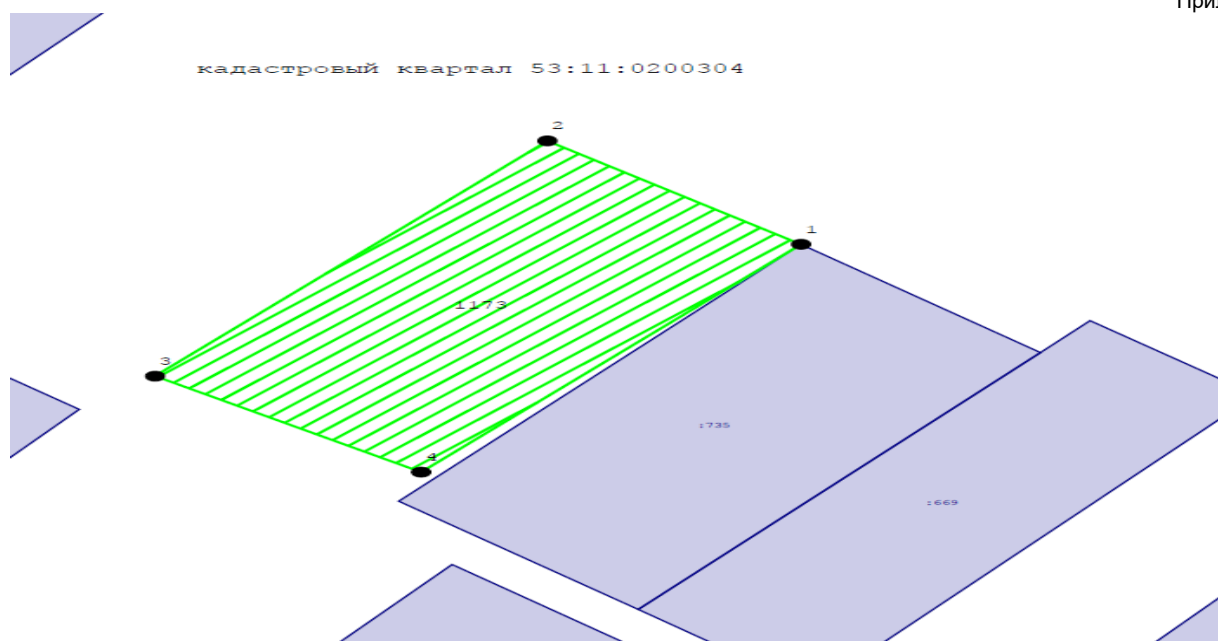


ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса РФ информируем о возможности предоставления земельного участка: в Администрацию Новгородского муниципального района поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в собственность, земельного участка из земель населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Новгородский, сельское поселение Бронницкое, с Бронница, площадью 1173 кв.м (вх. №6516). Схема расположения земельного участка представлена. Приложение 1.

Граждане или (КФХ), заинтересованные в предоставлении вышеуказанного участка вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка. Заявления принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресам: г. Великий Новгород, (ул. Ломоносова, 24/1; ул. Большая Московская, 24; ул. Большая Санкт-Петербургская, д.96, корп.2; Новгородский р-он, п. Панковка, ул. Октябрьская, д.1) (МФЦ Мои документы, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), Администрация Новгородского муниципального района г. Великий Новгород, ул. Большая Московская, д.78 (с 8.30-17.30) в письменной форме в виде бумажного документа. Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка- тридцатый день с момента размещения.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе, то предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату).



СВЕДЕНИЯ

о численности муниципальных служащих, работников замещающих муниципальные должности, служащих и работников муниципальных учреждений Новгородского муниципального района за 3 квартал 2023 года

Численность муниципальных служащих, работников, замещающих муниципальные должности (чел.)	97
Расходы на их содержание (тыс. руб.)	44141,5
Численность служащих, работников муниципальных учреждений (чел.)	1133,9
Расходы на их содержание (тыс. руб.)	402291,3

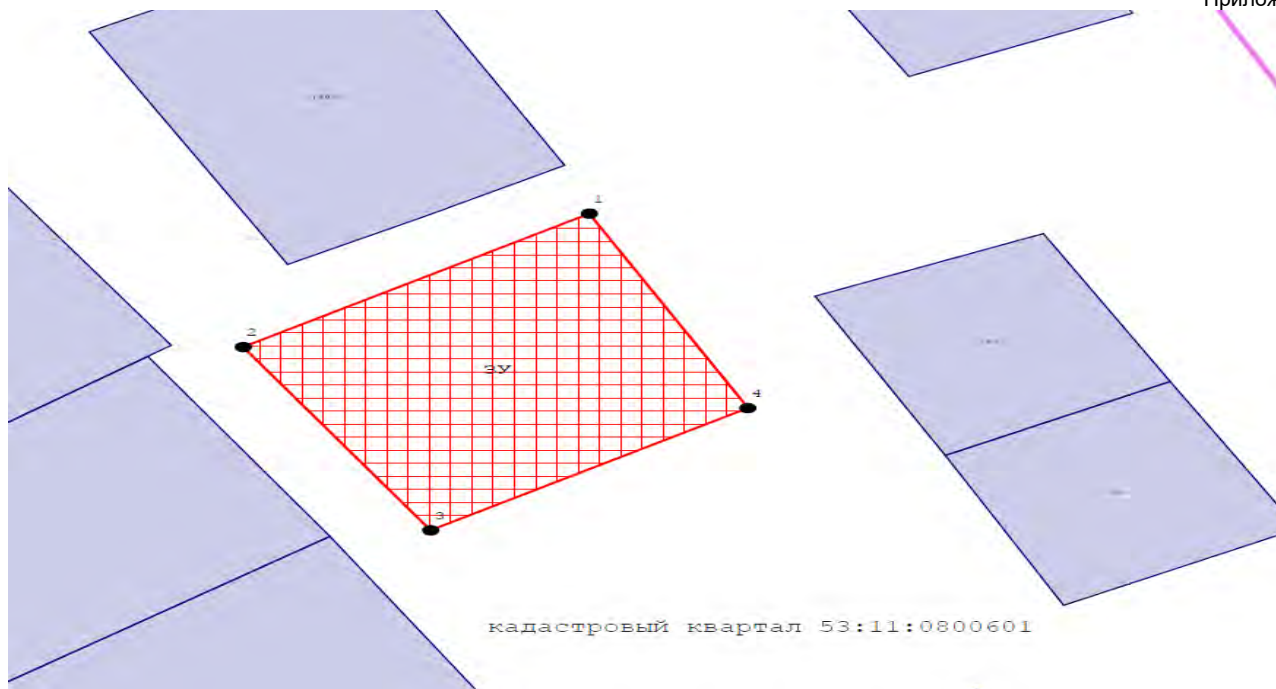
ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса РФ информируем о возможности предоставления земельного участка: в Администрацию Новгородского муниципального района поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в собственность, земельного участка из земель населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Новгородский, сельское поселение Ермолинское, деревня Ляпино, площадью 1270 кв.м (вх. №6376). Схема расположения земельного участка представлена. Приложение 1.

Граждане или (КФХ), заинтересованные в предоставлении вышеуказанного участка вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка. Заявления принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресам: г. Великий Новгород, (ул. Ломоносова, 24/1; ул. Большая Московская, 24; ул. Большая Санкт-Петербургская, д.96, корп.2; Новгородский р-он, п. Панковка, ул. Октябрьская, д.1) (МФЦ Мои документы, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), Администрация Новгородского муниципального района г. Великий Новгород, ул. Большая Московская, д.78 (с 8.30-17.30) в письменной форме в виде бумажного документа. Дата окончания приёма заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора купли-продажи земельного участка-тридцатый день с момента размещения.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе, то предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату).

Приложение 1

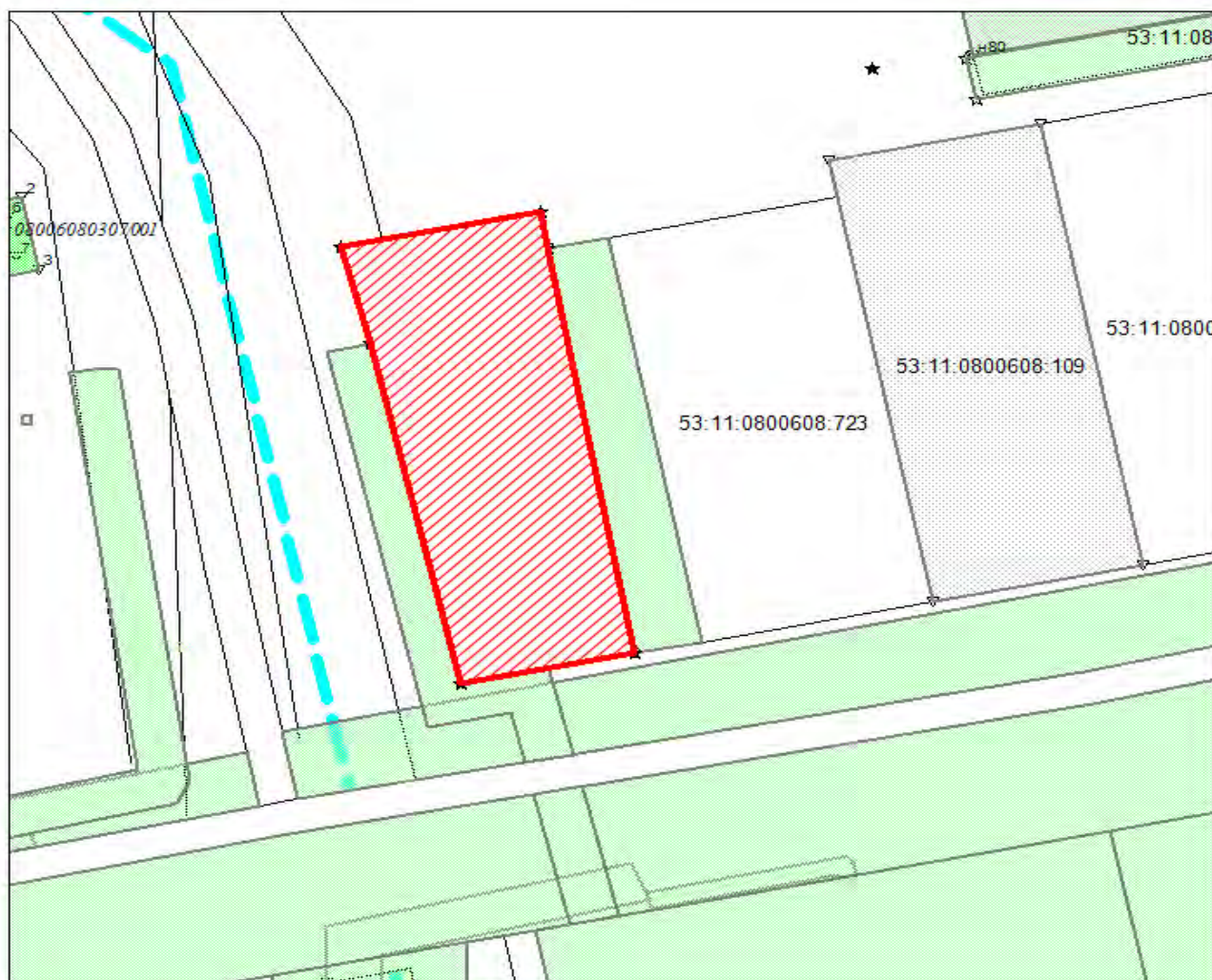


ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса РФ информируем о возможности предоставления земельного участка: в Администрацию Новгородского муниципального района поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в аренду, сроком на 20 лет, земельного участка из земель населенных пунктов, для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок), расположенного по адресу: Россия, Новгородская область, Новгородский район, Ермолинское сельское поселение, д. Плетниха, площадью 1049 кв.м (вх. № 5873). Схема расположения земельного участка представлена. Приложение 1.

Граждане или (КФХ), заинтересованные в предоставлении вышеуказанного участка вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресам: г. Великий Новгород, (ул. Ломоносова, 24/1; ул. Большая Московская, 24; ул. Большая Санкт-Петербургская, д.96, корп.2; Новгородский р-он, п. Панковка, ул. Октябрьская, д.1) (МФЦ Мои документы, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), Администрация Новгородского муниципального района г. Великий Новгород, ул. Большая Московская, д.78 (с 8.30-17.30) в письменной форме в виде бумажного документа. Дата окончания приёма заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка-тридцатый день с момента размещения.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе, то предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату).

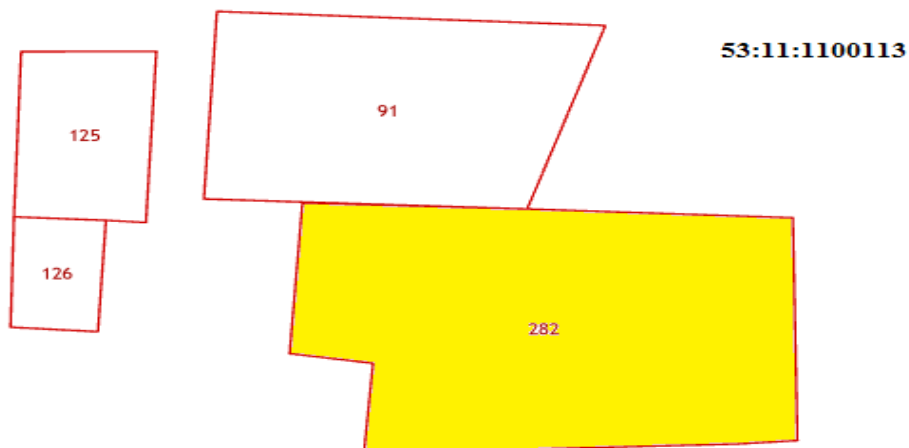


ИЗВЕЩЕНИЕ

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса РФ информируем о возможности предоставления земельного участка: в Администрацию Новгородского муниципального района поступило заявление о предварительном согласовании предоставления в аренду земельного участка с кадастровым номером 53:11:1100113:282 из земель населенных пунктов, под сельскохозяйственное использование (для осуществления крестьянским (фермерским) хозяйством его деятельности), расположенного по адресу: Российская Федерация, Новгородская область, муниципальный район Новгородский, сельское поселение Лесновское, деревня Лесная, улица Новгородская, земельный участок 6, площадью 1012 кв.м (вх. №6590). Схема расположения земельного участка представлена. Приложение 1.

Граждане или (КФХ), заинтересованные в предоставлении вышеуказанного участка вправе подать заявление о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка. Заявления принимаются в течение 30 дней с момента размещения настоящего извещения, по адресам: г. Великий Новгород, (ул. Ломоносова, 24/1; ул. Большая Московская, 24; ул. Большая Санкт-Петербургская, д.96, корп.2; Новгородский р-он, п. Панковка, ул. Октябрьская, д.1) (МФЦ Мои документы, многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг), Администрация Новгородского муниципального района г. Великий Новгород, ул. Большая Московская, д.78 (с 8.30-17.30) в письменной форме в виде бумажного документа. Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды земельного участка-тридцатый день с момента размещения.

Если в указанный в настоящем извещении срок поступят ещё заявления о намерении участвовать в аукционе, то предоставление будет проводиться на торгах (т.е. за плату).



Учредитель:
Администрация
Новгородского
муниципального района
<http://новгородский-район.рф/>

Главный редактор:
Глава
Новгородского
муниципального
района
А.А. Дементьев

Адрес редакции: 173014,
Великий Новгород,
ул. Большая Московская, д. 78.
тел. 67-68-97, факс (816+2) 63-22-88.
E-mail: novrayon@novreg.ru

Номер газеты подписан
к печати 16.11.2023
в 15.00 часов.
Тираж 1 экземпляр.
Распространяется
бесплатно.