**Информация о рассмотрении обращений граждан**

**за I полугодие 2024 года**

В I полугодии 2024 года в Администрацию Новгородского муниципального района поступило 847обращений граждан (I полугодие 2023 – 618).

184 обращения граждан поступило (22% от всех обращений) на рассмотрение в Администрацию Новгородского муниципального района из Правительства области.

Фактов коррупционной направленности в обращениях не выявлено.

В целях информирования населения о деятельности Администрации муниципального района в социальной сети «ВКонтакте» в сети Интернет зарегистрировано официальное сообщество Администрации (https://novgorodskij-rayon.gosuslugi.ru).

Администрацией Новгородского муниципального района проводится системная работа по совершенствованию работы с обращениями, принимаются меры по повышению информационной открытости деятельности органов власти, обеспечению оперативной обратной связи с населением. Граждане активно используют возможность направлять обращения посредством электронной почты, а также через Интернет-приемную Главы муниципального района, где каждый желающий может обратиться с заявлением, обращением или жалобой. За I полугодие 2024 года через Интернет-приемную поступило 70 обращений (в I полугодии 2023 года – 58).

В отчетном периоде актуальными были следующие вопросы: земельные вопросы – 28%; газификация, водоснабжение и электрификация поселений – 24%; состояние дорог, дорожное хозяйство – 14%; сельское хозяйство – 8%; свалка мусора, уборка снега, мусора – 4%; обеспечение жильем и пользование жилищным фондом – 4%; улучшение жилищных условий и жилищно-коммунальное хозяйство – 2%; уличное освещение – 2%; архитектура, строительство, благоустройство – 2%; воинские захоронения, увековечивание памяти – 2%; социальное обеспечение, социальная поддержка и помощь семьям – 2%; транспортное обслуживание – 1%.

Повторные (51) и коллективные (49) обращения граждан составили 6 и 6 процентов от общего количества обращений граждан.

Наибольшее количество обращений в Администрацию Новгородского муниципального района поступило от жителей Савинского сельского поселения – 181, Ермолинского сельского поселения – 153, Великого Новгорода – 115, Трубичинского сельского поселения – 94, Ракомского сельского поселения – 58, Тёсово-Нетыльского сельского поселения – 39, Борковского сельского поселения – 24, Пролетарского городского поселения – 24, Бронницкого сельского поселения – 20, Панковского городского поселения – 19, Лесновского сельского поселения – 5.

Из 847 обращений в 501 случае вопросы решены положительно, 138 обращений граждан переадресовано по компетенции, 63 обращения находится на рассмотрении и 39 обращений находится на дополнительном контроле, а по остальным в адрес заявителей направлены ответы разъяснительного характера.

В целях успешного решения наиболее проблемных вопросов, поставленных в обращениях граждан, Главой муниципального района по ряду вопросов осуществляется личный контроль за их выполнением.

В Администрацию поступают обращения с Веб-сервиса Платформа обратной связи (ПОС). Он позволяет гражданам через форму на портале Госуслуг, мобильное приложение «Госуслуги. Решаем вместе», а также через виджет на сайтах органов власти субъектов РФ, через социальную сеть «ВКонтакте», «Сообщить о проблеме», «Высказать мнение» направлять сообщения и обращения в государственные органы и органы местного самоуправления по широкому спектру вопросов, а также принимать участие в опросах, голосованиях и публичных слушаниях. За I полугодие 2024 года в Администрацию Новгородского муниципального района поступило через Платформу обратной связи 117 обращений. Все поступившие обращения рассмотрены в срок.

Для жителей Новгородского района предоставлена возможность быстро и удобно решить проблемные вопросы из открытых источников через систему «Инцидент-менеджмент» (на сообщение ответ даётся в течение одного дня). В I полугодии 2024 года в информационную систему «Инцидент-менеджмент» поступило и было отработано 1507 инцидентов.

**Глава**

**муниципального района А.А. Дементьев**

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации

по социальным вопросам Ю.С. Светлова

Зам. начальника управления

делопроизводства и контроля А.В. Бембель

Жукова Мария Александровна

66-52-50

08.07.2023